



## MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES

| ACTIVIDAD O ASPECTO | TIPO DE NORMA                                               |                                        | ENTIDAD QUE LO EXPIDE | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | LEGISLACIÓN                                                 | ARTICULO                               |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                     | LEY 9 de 1979<br>PRESERVAR, CONSERVAR Y<br>MEJORAR LA SALUD | Art.<br>80,81,82,84,85,86,8<br>7,88,89 |                       | <p>Artículo 80º.- Para preservar, conservar y mejorar la salud de los individuos en sus ocupaciones la presente Ley establece normas tendientes a:</p> <p>Prevenir todo daño para la salud de las personas, derivado de las condiciones de trabajo;</p> <p>Proteger a la persona contra los riesgos relacionados con agentes físicos, químicos, biológicos, orgánicos, mecánicos y otros que pueden afectar la salud individual o colectiva en los lugares de trabajo;</p> <p>Eliminar o controlar los agentes nocivos para la salud en los lugares de trabajo;</p> <p>Proteger la salud de los trabajadores y de la población contra los riesgos causados por las radiaciones;</p> <p>Proteger a los trabajadores y a la población contra los riesgos para la salud provenientes de la producción, almacenamiento, transporte, expendio, uso o disposición de sustancias peligrosas para la salud pública. Ver Decreto Nacional 614 de 1984 Se determina las bases para la organización y administración de Salud Ocupacional en el país.</p> |
|                     | LEY 9 de 1979<br>PRESERVAR, CONSERVAR Y<br>MEJORAR LA SALUD | 85                                     |                       | <p>Obligaciones de los trabajadores: Cumplir con el reglamento de medicina, higiene y seguridad; Usar y mantener adecuadamente los dispositivos para control de riesgos y equipos de protección personal y conservar en orden y aseo los lugares de trabajo; Colaborar y participar en la implantación y mantenimiento de las medidas de prevención de riesgos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                 |                                                             |     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | LEY 9 de 1979<br>PRESERVAR, CONSERVAR Y<br>MEJORAR LA SALUD | 90  | Congreso de la República | Las edificaciones permanentes o temporales que se utilicen como lugares de trabajo, cumplirán con las disposiciones sobre localización y construcción establecidas en esta Ley, sus reglamentaciones y con las normas de zonificación urbana que establezcan las autoridades competentes.                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 |                                                             | 92  |                          | Los pisos de los locales de trabajo y de los patios deberán ser, en general, impermeables, sólidos y antideslizantes; deberán mantenerse en buenas condiciones y en lo posible, secos. Cuando se utilicen procesos húmedos deberán proveerse de la inclinación y canalización suficientes para el completo escurrimiento de los líquidos; de ser necesario, se instalarán plataformas o falsos pisos que permitan áreas de trabajo secas y que no presenten en sí mismos riesgos para la seguridad de los trabajadores. |
|                                 |                                                             | 93  |                          | Las áreas de circulación deberán estar claramente demarcadas, tener la amplitud suficiente para el tránsito seguro de las personas y estar provistas de la señalización adecuada y demás medidas necesarias para evitar accidentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 |                                                             | 96  |                          | Salidas de emergencia claramente señaladas con características apropiadas para facilitar la evacuación del personal en caso de emergencia o desastre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                 |                                                             | 105 |                          | Iluminación suficiente, en cantidad y calidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                 |                                                             | 109 |                          | Ventilación que garantice el suministro de aire limpio y fresco, en forma permanente y en cantidad suficiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                 |                                                             | 111 |                          | Establecer un programa de Salud Ocupacional, dentro del cual se efectúen actividades destinadas a prevenir los accidentes y las enfermedades relacionadas con el trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 |                                                             | 112 |                          | Maquinarias, equipos y herramientas diseñados, contruidos, instalados, mantenidos y operados de manera que se eviten las posibles causas de accidente y enfermedad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 |                                                             | 117 |                          | Adecuacion de instalaciones electricas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                 |                                                             |     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                 |                                                         |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |                                                         | 122 |                                          | Todos los empleadores deben suministrar elementos de proteccion personal a sus trabajadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 123 |                                          | Los elementos de proteccion personal suministrados deben ajustarse a las normas y regulaciones que apliquen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 124 |                                          | El ministerio de salud reglamentara la dotacion, uso y conservacion de los EPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                 |                                                         | 125 |                                          | Todo empleador debe responsabilizarse de la implementacion de los programas de medicina laboral . Todo lugar de trabajo tendra facilidades para la prestacion de primeros auxilios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 |                                                         | 126 |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                 |                                                         | 127 |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                 |                                                         |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                 | RESOLUCIÓN 2400/79:<br>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL | 2   | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | Obligaciones del patrono: Generar y hacer cumplir su reglamento de seguridad, proveer y mantener medio ambiente de trabajo en adecuadas condiciones de higiene; organizar y desarrollar programas de medicina preventiva, de higiene y de seguridad industrial; crear comités paritarios de higiene y seguridad; aplicar y mantener de forma eficiente sistemas de control necesarios para la protección de trabajadores contra riesgos profesionales; dar capacitación a sus <del>empleados al respecto de los riesgos de las actividades asociadas con la labor</del> |
|                                 |                                                         | 3   |                                          | Obligaciones de los trabajadores: Cumplir sus obligaciones en medicina, higiene y seguridad industrial; utilizar y mantener adecuadamente instalaciones, elementos de trabajo y equipo de control de riesgos suministrados; conservar orden y aseo; abstenerse de operar equipos no asignados; alertar sobre condiciones riesgosas; no ingresar bebidas a lugares de trabajo o presentarse bajo los efectos de sustancias embriagantes, estupefacientes o alucinógenas.                                                                                                 |
|                                 |                                                         | 4   |                                          | Edificios de construcción firme, cerchas y techo metálicos deberán soportar los efectos del viento y los de su propio peso, cimientos y pisos firmes, factor de seguridad para acero estructural (carga de rotura) será de por lo menos 4 para cargas estáticas y 6 para dinámicas; margen para situaciones anormales. Obligación de dar suficiente área de trabajo para evitar hacinamiento.                                                                                                                                                                           |
|                                 |                                                         | 5   |                                          | Construcción y manutención de instalaciones, lugares de tránsito y servicios higiénico-sanitarios de lugares de trabajo en condiciones de seguridad para trabajadores y público en general.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 7   |                                          | Obligación de mantener condiciones adecuadas de luz, temperatura y calidad del aire (ventilación - aire limpio y fresco de forma permanente) de acuerdo con el trabajo desarrollado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                 |                                                         | 8   |                                          | Obligación de contar con áreas de dimensiones adecuadas a la actividad en cada local de trabajo para distribuir maquinaria, equipos y empleados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                 |                                                         |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                 |                                                                 |        |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                 | 9      |                                          | Superficie de pavimento por trabajador no menor a 2 m2 con volumen de aire libre no menor a 11,5 m3. Prohibición de laborar en locales de trabajo con alturas de techo menores a 3 m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                 |                                                                 | Par. 9 |                                          | Para piso, éste debe ser homogéneo, liso, de material resistente, antirresbaladizo y, siempre que se pueda, fácil de lavar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                 |                                                                 | 11     |                                          | Las paredes serán lisas, protegidas y pintadas en tonos claros, susceptibles de ser lavadas o blanqueadas y serán mantenidas en buen estado de conservación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | <b>RESOLUCIÓN 2400/79:<br/>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL</b> | 12     | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | Los corredores que sirven de unión entre las, escaleras, y los pasillos interiores que conducen a las puertas de salida, deberán tener la anchura precisa teniendo en cuenta el número de trabajadores que deben circular por ellos. La anchura mínima de los pasillos interiores de trabajo será de 1,20 metros                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                 |                                                                 | 16     |                                          | Los locales de trabajo contarán con un número suficiente de puertas de salida, libres de todo obstáculo, amplias, bien ubicadas y en buenas condiciones de funcionamiento para facilitar el tránsito de emergencia. Tanto las puertas de salida, como las de emergencia deberán estar construidas para que se abran hacia el exterior y estarán provistas de cerraduras interiores de fácil operación. No se deberán instalar puertas giratorias; las puertas de emergencia no deberán ser de corredera ni de enrollamiento vertical.                       |
|                                 |                                                                 | 17     |                                          | Todos los establecimientos de trabajo (a excepción de las empresas mineras, canteras y demás actividades extractivas) en donde exista alcantarillado público, que funcionen o se establezcan en el territorio nacional, deben tener o instalar un inodoro, un lavamanos, un orinal, en proporción de uno (1) por cada quince (15) trabajadores, separados por sexos, y dotados de todos los elementos indispensables para su servicio, consistentes en papel higiénico, recipientes de recolección, toallas de papel, jabón, desinfectantes y desodorantes. |
|                                 |                                                                 | 20     |                                          | Los pisos de los sanitarios deben tener sus desagües o sumideros, en la proporción de uno (1) por cada quince (15) metros cuadrados de piso. El desnivel del piso hacia el sumidero será por lo menos de 1 a 1 ½ por ciento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                 |                                                                 | 21     |                                          | Los cuartos sanitarios deben tener sus ventanas para ventilación forzada que produzca seis (6) cambios de aire por hora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                 |                                                                 | 23     |                                          | El agua para consumo humano debe ser potable, es decir, libre de contaminaciones físicas y bacteriológicas. Para la provisión de agua para beber se deben instalar fuentes de agua con vasos individuales, o instalarse surtidores mecánicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                 |                                                         |    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | RESOLUCIÓN 2400/79:<br>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL | 24 | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | Se debe instalar, por lo menos, un sistema de suministro de agua para beber, por cada cincuenta (50) trabajadores.                                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 29 |                                          | Todos los sitios de trabajo, pasadizos, bodegas y servicios sanitarios deberán mantenerse en buenas condiciones de higiene y limpieza. Por ningún motivo se permitirá la acumulación de polvo, basuras y desperdicios.                                                                                                         |
|                                 |                                                         | 31 |                                          | El piso de las salas de trabajo se mantendrá limpio y seco.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                 |                                                         | 32 |                                          | Los pisos de las salas de trabajo y los corredores se mantendrán libres de desperdicios y sustancias que causen daño al trabajador                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 33 |                                          | La limpieza de las salas de trabajo se efectuará siempre que sea posible, fuera de las horas de trabajo y se evitará diseminar polvo al ejecutarla. Las basuras y demás desperdicios se sacarán frecuentemente para mantener siempre en buenas condiciones las instalaciones.                                                  |
|                                 |                                                         | 34 |                                          | Se evitará la acumulación de materias susceptibles de descomposición, de producir infección, o en general, nocivas o peligrosas, y se evacuarán o eliminarán por procedimientos adecuados los residuos de primeras materias o de fabricación, aguas residuales, etc. y los polvos, gases, vapores, etc., nocivos y peligrosos. |
|                                 |                                                         | 36 |                                          | Se deberán tomar medidas efectivas para evitar la entrada o procreación de insectos, roedores u otras plagas dentro del área de trabajo.                                                                                                                                                                                       |
|                                 |                                                         | 38 |                                          | Todos los desperdicios y basuras se deberán recolectar en recipientes que permanezcan tapados, se evitará la recolección o acumulación de desperdicios susceptibles de descomposición, que puedan ser nocivos para la salud de los trabajadores.                                                                               |
|                                 |                                                         | 42 |                                          | El suministro de aguas para uso humano y de alimentos, el procesamiento de aguas industriales, la disposición de aguas negras, excretas, basuras, desperdicios y residuos en los lugares de trabajo, deberán efectuarse en forma que garantice la salud y el bienestar de los trabajadores y de la población en general.       |
|                                 |                                                         | 63 |                                          | La temperatura y el grado de humedad del ambiente en los locales cerrados de trabajo, serán mantenidos, siempre que lo permita la índole de la industria, entre los límites tales que no resulten desagradables o perjudiciales para la salud.                                                                                 |

|                                 |                                                                 |    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                 | 70 |                                          | En los locales cerrados o en los lugares de trabajo y dependencias anexas, deberá renovarse el aire de manera uniforme y constante con el objeto de proporcionar al trabajador un ambiente inofensivo y cómodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 |                                                                 | 79 |                                          | Todos los lugares de trabajo tendrán la iluminación adecuada e indispensable de acuerdo a la clase de labor que se realice según la modalidad de la industria; a la vez que deberán satisfacer las condiciones de seguridad para todo el personal. La iluminación podrá ser natural o artificial, o de ambos tipos. La iluminación natural debe disponer de una superficie de iluminación (ventanas, claraboyas, lumbreras, tragaluces, techos en diente de serrucho, etc.) proporcionalmente a la del local y clase de trabajo que se ejecute, complementándose cuando sea necesario con luz artificial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                 |                                                                 | 83 |                                          | Se deberán tener en cuenta los niveles mínimos de intensidad de iluminación, ya sean medidas en lux o en bujías/pie, de conformidad con la siguiente tabla:<br>a) Para trabajos que necesiten diferenciación de detalles extremadamente finos, con muy poco contraste y durante largos períodos de tiempo de 1.000 a 2.000 lux.<br>b) Para diferenciación de detalles finos, con un grado regular de contraste y largos períodos de tiempo de 500 a 1.000 lux.<br>c) Cuando se necesita diferenciación no moderada de detalles la intensidad de iluminación será de 300 a 500 lux.<br>d) Para trabajos con poca diferenciación de detalles la iluminación será de 150 a 250 lux.<br>e) En trabajos ocasionales que no requieren observación detallada la intensidad de iluminación será de 100 a 200 lux.<br>f) Zonas de almacenamiento, pasillos para circulación de personal, etc., con intensidad de iluminación de 200 lux.<br>g) Garajes, reparación de vehículos con iluminación de 1.000 lux.<br>h) Cuartos para cambios de ropas, con intensidad de 200 lux.<br>i) Trabajo regular de oficina, con intensidad de 1.500 lux.<br>j) Corredores, con intensidad de iluminación de 200 lux.<br>k) Sanitarios con intensidad de iluminación de 300 lux.<br>l) Bodegas, con intensidad de iluminación de 200 lux. |
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | <b>RESOLUCIÓN 2400/79:<br/>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL</b> |    | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | INDUSTRIAL | 84  | Todas las ventanas, tragaluces, lumbreras, claraboyas y orificios por donde deba entrar la luz solar, así como las pantallas, lámparas fluorescentes, etc., deberán conservarse limpios y libres de obstrucciones.                                                                                                                       |
|  |            | 85  | La iluminación general de tipo artificial debe ser uniforme y distribuida adecuadamente de tal manera que se eviten sombras intensas, contrastes violentos y deslumbramientos.                                                                                                                                                           |
|  |            | 87  | Se deberá tener en cuenta la calidad y la intensidad de la iluminación para cada tipo de trabajo. La calidad de la iluminación se referirá a la distribución espectral brillos, contrastes, color, etc. La cantidad de iluminación se referirá al tamaño y forma del objeto, al contraste, al tiempo disponible para ver el objeto, etc. |
|  |            | 170 | En todos los establecimientos de trabajo se suministrará a los trabajadores ropa de trabajo adecuada según los riesgos a que estén expuestos, y de acuerdo a la naturaleza del trabajo que se realice.                                                                                                                                   |
|  |            | 176 | En todos los establecimientos de trabajo en donde los trabajadores estén expuestos a riesgos físicos, mecánicos, biológicos, etc., los patronos suministrarán los equipos de protección adecuados, según la naturaleza del riesgo, que reúna condiciones de seguridad y eficiencia para el usuario.                                      |

|                                 |                                                         |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | RESOLUCIÓN 2400/79:<br>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL | 177 | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | <p>En orden a la protección personal de los trabajadores, los patronos estarán obligados a suministrar a estos los equipos de protección personal, de acuerdo con la siguiente clasificación:</p> <p>1. Para la protección de la cabeza se deberá usar:</p> <p>a) Cascos para los trabajadores de las construcciones, y en general para los trabajadores que estén expuestos a recibir golpes en la cabeza por proyecciones o posibles caídas de materiales pesados, que serán resistentes y livianos.</p> <p>2. Para la protección de rostros y de los ojos se deberán usar:</p> <p>a) Anteojos y protectores de pantalla adecuados contra toda clase de proyecciones de partículas, o de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, frías o calientes, etc., que puedan causar daño al trabajador.</p> <p>3. respiratorio</p> <p>5. Para la protección de los pies y las piernas se deberán usar:</p> <p>a) Calzado de seguridad para proteger los pies de los trabajadores con caída de objetos pesados, o contra aprisionamiento de los dedos de los pies bajo grandes pesos; este calzado de seguridad tendrá punteras (casquillos) de acero y deberá cumplir con la norma de fuerza aceptada, que la puntera soportará un peso de 1200 kilos que se coloque sobre ella, o resistirá el impacto de un peso de 25 kilos que se deje caer desde una altura de 30 centímetros; la parte interior del casquillo (puntera), en cualquiera de estas dos pruebas, no deberá llegar a menos de 1,25 centímetros de la superficie superior de la suela.</p> |
|                                 |                                                         | 178 |                                          | <p>La fabricación, calidad, resistencia y duración del equipo de protección suministrado a los trabajadores estará sujeto a las normas aprobadas por la autoridad competente y deberá cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p>a) Ofrecer adecuada protección contra el riesgo particular para el cual fue diseñado.</p> <p>b) Ser adecuadamente confortable cuando lo usa el trabajador.</p> <p>c) Adaptarse cómodamente sin interferir en los movimientos naturales del usuario.</p> <p>d) Ofrecer garantía de durabilidad.</p> <p>e) Poderse desinfectar y limpiar fácilmente.</p> <p>f) Tener grabada la marca de fábrica para identificar al fabricante.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                 |                                                         |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | RESOLUCIÓN 2400/79:<br>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL | 205 | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | En todos los establecimientos de trabajo que ofrezcan peligro de incendio, ya sea por emplearse elementos combustibles o explosivos o por cualquier otra circunstancia, se tomarán medidas para evitar estos riesgos, disponiéndose de suficiente número de tomas de agua con sus correspondientes mangueras, tanques de depósito de reserva o aparatos extintores, con personal debidamente entrenado en extinción de incendios.                 |
|                                 |                                                         | 220 |                                          | Todo establecimiento de trabajo deberá contar con extintores de incendio, de tipo adecuado a los materiales usados y a la clase de riesgo. El equipo que se disponga para combatir incendios, deberá mantenerse en perfecto estado de conservación y serán revisados como mínimo una vez al año.                                                                                                                                                  |
|                                 |                                                         | 221 |                                          | El número total de extintores no será inferior a uno por cada 200 metros cuadrados de local o fracción. Los extintores se colocarán en las proximidades de los lugares de mayor riesgo o peligro y en sitios que se encuentren libres de todo obstáculo que permita actuar rápidamente y sin dificultad. El personal deberá ser instruido sobre el manejo de los extintores según el tipo, de acuerdo a la clase de fuego que se pueda presentar. |
|                                 |                                                         | 223 |                                          | Los establecimientos de trabajo por sus características industriales y tamaño de sus instalaciones establecerán entre sus trabajadores una Brigada de Incendio, constituida por personal voluntario debidamente entrenado para la labor de extinción de incendios dentro de las zonas de trabajo del establecimiento.                                                                                                                             |
|                                 |                                                         | 224 |                                          | Se usará pintura de color rojo para identificar el sitio de ubicación de los equipos de extinción, de manera que puedan ser identificados por las personas que trabajen en el lugar.                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                 |                                                         | 228 |                                          | Se instruirá al personal encargado de la extinción de incendios, sobre el peligro que presenta el uso del tetracloruro de carbono y cloruro de metil en una atmósfera cerrada, así como también de las reacciones químicas que, en ciertos casos, se producen entre los líquidos extintores y los materiales empleados.                                                                                                                           |

|                      |                                                                 |     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                 | 231 |                                          | <p>Los sistemas de alarmas para los conatos de incendio, como medida de seguridad y actuación rápida para extinguir el fuego, deberán reunir los siguientes requisitos:</p> <p>a) Deberán transmitir señales dignas de confianza.</p> <p>b) Las señales deberán llegar a las personas capacitadas para que respondan a ellas.</p> <p>c) Deberán llamar inmediatamente la atención y significar "fuego" en forma inequívoca.</p> <p>d) Deberán indicar el lugar del incendio.</p> <p>e) Los medios para transmitir la alarma deberán ser accesibles y muy simples, no dando ocasión a demoras o errores, por parte de la persona encargada.</p> <p>f) La alarma será fuerte para que los ocupantes del edificio o local de trabajo, etc, queden advertidos.</p>                                                                                                                                                                                                |
| SEGURIDAD INDUSTRIAL | <b>RESOLUCIÓN 2400/79:<br/>ESTATUTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL</b> | 234 | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social | <p>En todos los establecimientos de trabajo se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones respecto a las salidas de escape o de emergencia.</p> <p>a) Ninguna parte o zona del establecimiento (edificio o local) deberá estar alejada de una salida al exterior y dicha distancia deberá estar en función del grado de riesgo existente.</p> <p>b) Cada piso deberá tener por lo menos dos salidas, suficientemente amplias, protegidas contra las llamas y el humo y bien separadas entre sí.</p> <p>c) Las escaleras de madera, las escaleras de caracol, los ascensores y escaleras de mano no deberán considerarse como salidas de emergencia.</p> <p>d) Las salidas deberán estar marcadas y bien iluminadas.</p> <p>e) El acceso a las salidas de emergencia siempre deberá mantenerse sin obstrucciones.</p> <p>f) Las escaleras exteriores y de escape para el caso de incendios, no deberán dar a patios interiores o pasajes con salida.</p> |
|                      |                                                                 | 267 |                                          | Los órganos móviles de las máquinas, motores, transmisiones, las piezas salientes y cualquier otro elemento o dispositivo mecánico que presente peligro para los trabajadores, deberán ser provistos de la adecuada protección por medio de guardas metálicas o resguardos de tela metálica que encierre estas partes expuestas a riesgos de accidente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                      |                                                                 | 271 |                                          | Todo trabajador está en la obligación de informar inmediatamente de los defectos o deficiencias que descubra en una máquina, resguardo, aparato o dispositivo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                      |                                                                 | 355 |                                          | Las herramientas manuales que se utilicen en los establecimientos de trabajo serán de materiales de buena calidad y apropiadas al trabajo para el cual han sido fabricadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                      |                                                                 | 356 |                                          | Los patrones estarán en la obligación de suministrar a sus trabajadores herramientas adecuadas para cada tipo de trabajo, y darles entrenamiento e instrucción para su uso en forma correcta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                      |                                                                 | 357 |                                          | Los mangos de las herramientas manuales serán de material de la mejor calidad, de forma y dimensiones adecuadas, superficies lisas, sin astillas o bordes agudos, ajustadas a las cabezas y firmemente aseguradas a ellas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                      |                                                                 | 362 |                                          | Las herramientas manuales no se abandonarán, aunque sea provisionalmente, en los pasajes, escaleras o en lugares elevados de donde puedan caer sobre personas que se encuentran debajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                            |                     |     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|---------------------|-----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                     | 364 |                     | Las herramientas manuales se conservarán en condiciones de seguridad y deberán ser inspeccionadas periódicamente por una persona competente. Las herramientas defectuosas deberán ser reparadas o sustituidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Higiene Industrial (RUIDO) | Resolución 8321 /83 | 32  | MINISTERIO DE SALUD | Ninguna persona accionará o permitirá hacer sonar bocinas y sirenas de cualquier vehículo de motor en las vías públicas o en predios originadores de sonido innecesariamente, excepto como una señal de peligro o en casos de emergencia definidos en este Resolución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                            |                     | 36  |                     | Ninguna persona ocasionará o permitirá la operación de vehículos de motor, motocicletas o cualquier otro similar, en las vías públicas y en cualquier momento de tal forma que los niveles de presión de sonido emitidos por tales vehículos excedan los niveles máximos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                            |                     | 37  |                     | Ninguna personas operará o permitirá la operación de un vehículo de motor o motocicleta en la vía pública sin que esté equipado por un sistema, aparato o artefacto amortiguador de ruido que opere eficientemente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                            |                     | 49  |                     | Los empleadores, propietarios o personas responsables de establecimientos, áreas o sitios en donde se realice cualquier tipo de trabajo productor de ruido, están en la obligación de mantener niveles sonoros seguros para la salud y la audición de los trabajadores y deben adelantar un programa de conservación de la audición que cubra a todo el personal que por razón de su oficio se vea expuesto a niveles sonoros cercanos o superiores a los valores límites permisibles.                                                                                                                                                              |
|                            |                     | 50  |                     | <p>Todo programa de conservación de la audición deberá incluir:</p> <p>a. El análisis ambiental de la exposición a ruido.</p> <p>b. Los sistemas para controlar la exposición al ruido.</p> <p>c. Las mediciones de la capacidad auditiva de las personas expuestas, mediante pruebas audiométricas de ingreso o pre empleo, periódicas y de retiro.</p> <p>Se deberá mantener en el establecimiento un registro completo de los resultados de las menciones ambientales de ruido, de la exposición a ruido por ocupación y de las pruebas audiométricas por persona, accesibles a la autoridad sanitaria en cualquier momento que se solicite.</p> |
|                            |                     | 51  |                     | Es obligatorio para los propietarios, representantes legales o responsables de los establecimientos o centro de trabajo, el cumplimiento y la ejecución de los plazos que para cada caso señale la autoridad encargada de la vigilancia de las medidas y realizaciones que se consideren necesaria para la protección de la audición de la salud y el bienestar de los trabajadores en su ambiente de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                      |
|                            |                     | 3   |                     | Las disposiciones sobre Salud Ocupacional se aplicarán en todo lugar y clase de trabajo; así mismo regularán las acciones destinadas a promover y proteger la salud de las personas. Todos los empleadores, estarán sujetas a las disposiciones que sobre la organización y la administración de la Salud Ocupacional se establecen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                   |                                                                                                            |    |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | <b>DECRETO 614/84<br/>MINPROTECCIÓN:<br/>ORGANIZACIÓN Y<br/>ADMINISTRACIÓN DE LA<br/>SALUD OCUPACIONAL</b> | 8  | Presidencia de la Republica | La expedición de la licencia sanitaria y la aprobación del reglamento de higiene y seguridad para lugares de trabajo, deberá incluir el cumplimiento de los requisitos que se exijan en materia de Salud Ocupacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                   |                                                                                                            | 24 |                             | Los empleadores deben: Responder por la ejecución del programa de Salud Ocupacional; Comprobar ante las autoridades que cumplen las normas de medicina, higiene y seguridad industrial; Permitir la constitución y el funcionamiento de los Comités de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial, su participación en el Programa de Salud Ocupacional; Notificar a las autoridades los accidentes y las enfermedades profesionales; Informar a los trabajadores sobre los riesgos, sus efectos y medidas preventivas; Facilitar a los trabajadores la asistencia a cursos y programas educativos; Permitir que los trabajadores participen en las visitas de inspección e investigación que practiquen las autoridades. Presentar a las autoridades documentos relacionados con medicina, higiene y seguridad industrial; Entregar a las autoridades las muestras de sustancias y materiales que utilicen, si se consideran peligrosas; Proporcionar a las autoridades información necesaria sobre procesos, operaciones y sustancias para la identificación de los problemas de Salud Ocupacional. |
|                   |                                                                                                            | 25 |                             | Las empresas constituirán un comité de medicina, higiene y seguridad industrial, integrado por un número igual de representantes de los patronos y de los trabajadores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                   |                                                                                                            | 26 |                             | Los comités de medicina, higiene y seguridad industrial, tendrán que: Participar de las actividades de promoción, divulgación e información, sobre medicina, higiene y seguridad industrial entre patronos y trabajadores, para obtener su participación en los programas y actividades de Salud Ocupacional; Vigilar el cumplimiento de los programas de Salud Ocupacional e informar sobre el estado de los mismos a las autoridades cuando haya deficiencias en su desarrollo; Recibir copias de las conclusiones sobre inspecciones e investigaciones que realicen las autoridades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                   |                                                                                                            | 28 |                             | Los programas de Salud Ocupacional: serán de carácter permanente; estará constituido por 4 elementos básicos; 1. Actividades de medicina preventiva; 2. Actividades de medicina de trabajo; 3. Actividades de higiene y seguridad industrial; 4. Funcionamiento del Comité de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial. Estas actividades, serán programadas y desarrolladas en forma integrada; Su contenido y recursos están en relación con el riesgo potencial y con el número de trabajadores; La organización y el funcionamiento se harán conforme a las reglamentaciones que expidan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                   |                                                                                                            | 29 |                             | Los programas de Salud Ocupacional podrán ser realizados de acuerdo con las siguientes alternativas: a) Exclusivos y propios para la empresa; b) En conjunto con otras empresas; c) Contratados con una entidad que preste tales servicios, reconocida por el Ministerio de Salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                   |                                                                                                                                                                                                |         |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salud Ocupacional | <b>DECRETO 614/84<br/>MINPROTECCIÓN:<br/>ORGANIZACIÓN Y<br/>ADMINISTRACIÓN DE LA<br/>SALUD OCUPACIONAL</b>                                                                                     | 30      | Presidencia de la Republica                 | Programas de Salud Ocupacional: a) El subprograma de medicina preventiva; b) El subprograma de medicina del trabajo deberá: Realizar exámenes médicos, clínicos y paraclínicos; actividades de vigilancia epidemiológica y ausentismo; actividades de prevención de enfermedades, accidentes y educación en salud; asesoría en toxicología industrial e introducción de nuevos procesos y sustancias; Mantener servicio oportuno de primeros auxilios; asesoría en aspectos médico laborales; Determinar espacios para el descanso y la recreación. c) El subprograma de higiene y seguridad industrial deberá: Identificar y evaluar, mediante estudios ambientales periódicos, los agentes y factores de riesgo; Determinar y aplicar medidas para el control de riesgos y verificar su eficiencia; Investigar los accidentes y enfermedades, determinar sus causas y aplicar las medidas correctivas; Elaborar y mantener estadísticas sobre accidentes, enfermedades, ausentismo y personal expuesto a riesgos; Elaborar y proponer las normas y reglamentos internos sobre Salud Ocupacional. |
|                   |                                                                                                                                                                                                | 31      |                                             | Los trabajadores tendrán que participar y colaborar en la ejecución, vigilancia y control de los programas y actividades de Salud Ocupacional, por medio de sus representantes en los Comités de medicina, higiene y seguridad industrial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                   |                                                                                                                                                                                                | 34      |                                             | La contratación de servicios de Salud Ocupacional no implica traslado de responsabilidades del patrono al contratista y no lo exonera de la obligación de rendir informe a las autoridades en relación con la ejecución de los programas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>Resolución 2013 de 1986<br/>Reglamentación de la<br/>organización y<br/>funcionamiento de los<br/>comités de medicina, higiene<br/>y seguridad industrial en los<br/>lugares de trabajo</b> | 1 al 15 | Ministerio de Trabajo y<br>Seguridad Social | Todas las empresas e instituciones, públicas o privadas, que tengan a su servicio diez o más trabajadores, están obligadas a conformar un Comité de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                   |                                                                                                                                                                                                |         |                                             | El comité de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial se reunirá por lo menos una vez al mes en local de la empresa y durante el horario de trabajo. En caso de accidente grave o riesgo inminente, el Comité se reunirá con carácter extraordinario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                   |                                                                                                                                                                                                |         |                                             | El COPASO es un organismo de promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de Salud Ocupacional dentro de la empresa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                   |                                                                                                                                                                                                |         |                                             | Dentro de sus funciones estan: a) Proponer a la administración de la empresa o establecimiento de trabajo la adopción de medidas y el desarrollo de actividades que procuren y mantengan la salud en los lugares y ambientes de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                   |                                                                                                                                                                                                |         |                                             | b) Proponer y participar en actividades de capacitación en salud ocupacional dirigidas a trabajadores, supervisores y directivos de la empresa o establecimientos de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                   |                                             |                                                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                             |                                                                                                 |                                               | <p>d) Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de medicina, higiene y seguridad industrial debe realizar la empresa de acuerdo con el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y las normas vigentes; promover su divulgación y observancia.</p> <p>e) Colaborar en el análisis de las causas de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y proponer al empleador las medidas correctivas a que haya lugar para evitar sus ocurrencia. Evaluar los programas que se hayan realizado.</p>                                                                                  |
| SALUD OCUPACIONAL | RESOLUCIÓN 1016 MARZO<br>31 DE 1989         | 1<br>2<br>3<br>4<br>5<br>6<br>7<br>8<br>9<br>10<br>11<br>12<br>13<br>14<br>15<br>16<br>17<br>18 | Los ministerios de trabajo y seguridad social | <p>El empleador esta obligado a organizar y garantizar la implementación de un programa de salud ocupacional acorde con los riesgos presentes en su empresa. Es obligación del empleador desarrollar los respectivos subprogramas de Seguridad Industrial, Higiene Industrial y Medicina preventiva y del trabajo. La contratación de una empresa para la prestación de servicios en salud ocupacional no exime al empleador de la responsabilidad de asegurar el control y mitigación de los riesgos. Los subprogramas deben contar con estadísticas que permitan orientar la gestión de los riesgos.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL | DECRETO 2177/89<br>MINPROTECCIÓN: INVALIDEZ | 16<br>17                                                                                        | MINISTERIO DE PROTECCIÓN                      | <p>Obligación de reincorporar a los trabajadores inválidos, en los cargos que desempeñaban si recuperan su capacidad de trabajo.</p> <p>Obligación de asignar funciones acordes con el tipo de limitación o traslado a cargos que no impliquen riesgo para integridad a trabajadores que se encuentren en estado de invalidez para desempeñar las funciones propias del empleo de que sean titulares y la incapacidad no origine el reconocimiento de pensión de invalidez.</p>                                                                                                                            |
|                   |                                             | 1                                                                                               |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                               |                                                                                                        |          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL                             | <b>RESOLUCION 1792 MAYO DE 1990</b>                                                                    | 2        | Ministerios de Trabajo y Seguridad Social. | Adopción de valores limites permisibles para la exposición ocupacional a ruido                                                                                                                                                                                          |
| SUBPROGRAMA MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO | <b>Resolución 4223 de 1992 Por la cual se adoptan unas medidas de carácter sanitario al tabaquismo</b> | 2        | Ministerio de salud                        | Adelantar campañas contra la prevención de tabaquismo, direccionadas y guiadas por una política de no fumadores.                                                                                                                                                        |
| SUBPROGRAMA MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO | <b>Resolución 1075 de 1992 FARMACODEPENDENCIA, ALCOHOLISMO Y TABAQUISMO</b>                            | 1        | Ministerio de Trabajo y seguridad Social.  | El empleador debe incluir dentro de las actividades del Subprograma de medicina preventiva, establecido por la Resolución 1016 de 1989 campañas específicas, tendientes a fomentar la prevención y el control de la farmacodependencia, el alcoholismo y el tabaquismo  |
| SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL           | <b>Ley 55 de 1993<br/>Sobre la seguridad en la utilización de los productos quimicos en el trabajo</b> | 1-14, 15 | Congreso de la República                   | Todos los productos químicos deberán llevar una marca que permita su identificación.                                                                                                                                                                                    |
|                                               |                                                                                                        |          |                                            | Los productos químicos peligrosos deberán llevar además una etiqueta fácilmente comprensible para los trabajadores, que facilite información esencial sobre su clasificación, los peligros que entrañan y las precauciones de seguridad que deban observarse            |
|                                               |                                                                                                        |          |                                            | A los empleadores que utilicen productos químicos peligrosos se les deberán proporcionar fichas de datos de seguridad que contengan información esencial detallada sobre su identificación, su proveedor, su clasificación, su peligrosidad.                            |
|                                               |                                                                                                        |          |                                            | El empleador deberá asegurarse de que todos los productos químicos utilizados en el trabajo están etiquetados o marcados con arreglo a lo previsto en el artículo 7 y de que las fichas de datos de seguridad han sido proporcionadas según se prevé                    |
|                                               |                                                                                                        |          |                                            | Los productos químicos peligrosos que no se necesiten más y los recipientes que han sido vaciados, pero que pueden contener residuos de productos químicos peligrosos, deberán ser manipulados o eliminados de manera que se eliminen o reduzcan al mínimo los riesgos. |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                                                        | <p>Se debe: : a) Informar a los trabajadores sobre los peligros que entraña la exposición a los productos químicos que utilizan en el lugar de trabajo;</p> <p>b) Instruir a los trabajadores sobre la forma de obtener y usar la información que aparece en las etiquetas y en las fichas de datos de seguridad;</p> <p>c) Utilizar las fichas de datos de seguridad, junto con la información específica del lugar de trabajo, como base para la preparación de instrucciones para los trabajadores, que deberán ser escritas si hubiere lugar;</p> <p>d) Capacitar a los trabajadores en forma continua sobre los procedimientos y prácticas que deben seguirse con miras a la utilización segura de productos químicos en el trabajo.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>Ley 181 de 1995<br/>(LEY DEL DEPORTE)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              | Art. 23 | Congreso de la República                               | Art 23. las empresas con mas de 50 trabajadores programaran eventos deportivos, de recreacion, culturales y de capacitacion directamente, a travez de las cajas de compensacion familiar o mediante convenio con entidades especializadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>DECRETO 1295/94<br/>MIN HACIENDA, MIN<br/>PROTECCIÓN:<br/>ORGANIZACIÓN Y<br/>ADMINISTRACIÓN DEL<br/>SISTEMA GENERAL DE<br/>RIESGOS PROFESIONALES<br/>(la LEY 1562 DE 2012<br/>modifica el nombre de<br/>Sistema General de Riesgos<br/>Profesionales ahora llamese :<br/>Sistema General de Riesgos<br/>Laborales)</b> | 56      | Ministerio de Gobierno con<br>funciones presidenciales | responsabilidad de riesgos originados en ambiente de trabajo y la prevencion de riesgos Profesionales. Obligacion de establecer y ejecutar en forma permanente el programa de salud ocupacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 58      |                                                        | Obligación de adoptar y poner en práctica medidas especiales de prevención de riesgos profesionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 61      |                                                        | Llevar estadísticas, determinar la gravedad y frecuencia de los accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 62      |                                                        | Obligación de informar a los trabajadores los riesgos a que pueden verse expuestos. Todo accidente de trabajo o enfermedad profesional deberá ser informado por el empleador a la ARL y EPS dentro de los dos días hábiles siguientes de ocurrido el evento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                |               |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                | 63            |                                           | El comité paritario de salud ocupacional tendrá las siguientes reformas: Se aumenta a dos años el periodo de los miembros del comité. El empleador proporcionara cuatro horas semanales dentro de la jornada normal de trabajo de cada uno de sus miembros para el funcionamiento del comité.                                                                   |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>Resolucion 4050 de 1994</b><br><b>Información de los riesgos.</b>                                                                                                                                                           | 2             | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social  | Se debe informar tanto a los aspirantes a un puesto de trabajo como a los trabajadores vinculados los riesgos a que puedan verse expuestos en la ejecución de la labor respectiva. No puede pedirse la practica de prueba de embarazo como requisito de vinculación a la trabajadora, salvo que la actividad a desarrollar este catalogada como de alto riesgo. |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>Decreto 2644 DE 1994</b><br><b>por el cual se expide la Tabla Unica</b><br><b>para las indemnizaciones por pérdida de la capacidad laboral</b><br><b>entre el 5% y el 49.99% y la prestación económica correspondiente.</b> | Toda la Norma | EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA | Se adopta la Tabla de Equivalencia para las indemnizaciones por pérdida de la capacidad laboral como parte integrante del Manual Unico de Calificación de Invalidez                                                                                                                                                                                             |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>RESOLUCION 3715 DE 1994</b>                                                                                                                                                                                                 | Art. 1        | MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL  | Los empleadores públicos y privados, incluirán dentro de las actividades de Medicina Preventiva, establecidas por la Resolución 1016 de 1989, campañas y estrategias de promoción sanitarias orientadas a facilitar la información y educación en materia de ETS/ VIH / SIDA en los lugares de trabajo.                                                         |
| FURAT y FUREP     | <b>Resolucion 4059 de 1995</b>                                                                                                                                                                                                 | Art 5         | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social  | Instructivo de diligenciamiento del Formato Unico de Reporte de Accidente de Trabajo (FURAT) Y Formato Unico de Reporte de Enfermedad Profesional (FUREP),debe contener como minimo:<br>Identificacion de la empresa                                                                                                                                            |

|                   |                                                                                            |     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | <b>DECRETO 1530/96<br/>MINPROTECCIÓN: SISTEMA<br/>GENERAL DE RIESGOS<br/>PROFESIONALES</b> | 4   | MINPROTECCIÓN            | Cuando un trabajador fallezca como consecuencia de un accidente de trabajo o de una enfermedad profesional, el empleador junto con el Comité Paritario de Salud Ocupacional dentro de los quince (15) días calendario siguientes, deben adelantar una investigación para determinar las causas del evento y remitirlo a la Administradora, en los formatos que para tal fin ésta determine.                                           |
|                   |                                                                                            | 7   |                          | En el formulario de afiliación de la empresa se anexará un documento en el que se especifiquen los programas y las acciones de prevención que en el momento se detecten y requieran desarrollarse a corto y mediano plazo. Este anexo plasma el compromiso que debe ser firmado por el Representante legal de la empresa, el Presidente y el Secretario del Comité paritario de Salud Ocupacional y el representante legal de la ARL. |
|                   |                                                                                            | 9   |                          | Para el diseño y desarrollo del Programa de Salud Ocupacional las empresas pueden contratar con la ARL o con otra persona debidamente certificada por la autoridad competente. El diseño y desarrollo del programa deberá acogerse a la reglamentación establecido por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. En su defecto, se deberá acoger a lo proyectado por la ARL, en desarrollo de la asesoría que le debe prestar.     |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>LEY 378 de 1997<br/>Servicios de Salud en el<br/>trabajo.</b>                           | 5,9 | Congreso de la República | Identificación y evaluación de los riesgos que puedan afectar a la salud en el lugar de trabajo, asesoramiento en materia de salud, de seguridad y de higiene en el trabajo y de ergonomía, así como en materia de equipos de protección individual y colectiva. Vigilancia de la salud de los trabajadores en relación con el trabajo, Fomento de la adaptación del trabajo a los trabajadores                                       |

|                   |                                                                                                |                |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | <b>RESOLUCIÓN 2569 de 1999 :<br/>ENFERMEDAD PROFESIONAL</b>                                    | 12             | Ministerio de la Protección Social                             | <p>Para la calificación del origen de las enfermedades de los trabajadores, los subprogramas de medicina preventiva y del trabajo deben realizar: Registro individual de monitoreo biológico con las pruebas clínicas, paraclínicas y complementarias. Definición de criterios para realización de los exámenes de ingreso (preocupacional) y retiro para cada puesto de trabajo, incluyendo el resumen de la historia clínica ocupacional. Programación de exámenes periódicos, pruebas clínicas, paraclínicas o complementarias según el comportamiento histórico, estadístico o estimado de los factores de riesgo. Inclusión del registro de los antecedentes ocupacionales dentro de la historia clínica al realizar los exámenes de ingreso, periódico o de retiro. Llevar el archivo, registro, manejo y flujo de la historia clínica ocupacional del trabajador, realizadas por el servicio médico. Realizar el cumplimiento oportuno de las referencias solicitadas.</p> <p>Reservar, custodiar y conservar las historias clínicas de los exámenes médicos de ingreso, periódicos, de retiro, u otros, así como los datos de monitoreo ambiental, por un periodo mínimo de 20 años. En las empresas en las cuales se manejen sustancias cancerígenas, teratógenas o mutágenas, las historias clínicas y los datos de monitoreo ambiental se conservarán por un periodo de 40 años.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>DECRETO 2463 DE 2001<br/>Salud Ocupacional<br/>(Calificación de Enfermedad Profesional)</b> | 10             | Presidencia de la Republica                                    | PARAGRAFO 1º-Es obligación de los empleadores suministrar la información requerida para la calificación, tanto por solicitud de las entidades administradoras competentes, como aquellas que puedan ser requeridas por las juntas de calificación de invalidez.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                   |                                                                                                | 23             |                                                                | La solicitud de calificación de pérdida de capacidad laboral sólo podrá tramitarse cuando las entidades del sistema de seguridad social integral, el Fondo de Solidaridad y Garantía, los regímenes de excepción o el empleador, según sea el caso, hayan adelantado el tratamiento y rehabilitación integral o se compruebe la imposibilidad para su realización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                   |                                                                                                | 24             |                                                                | <p>La solicitud ante la junta deberá contener el motivo por el cual se envía a calificación y podrá ser presentada por una de las siguientes personas:</p> <p>1. El afiliado o su empleador, el pensionado por invalidez o aspirante a beneficiario o la persona que demuestre que aquél está imposibilitado, para lo cual deberá anexar la copia del aviso a la administradora o entidad a cargo del reconocimiento de prestaciones o beneficios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>CIRCULAR 02 DE 2002</b>                                                                     | Capitulo 1 y 3 | Dirección General de Salud Ocupacional y Riesgos Profesionales | Planes de trabajo anual y financiación de los programas de promoción y prevención que deben adelantar los empleadores, las Administradoras de Riesgos de Profesionales y la ARL del Seguro Social.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                 |                                                                  |         |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Implementación y uso del cinturón de seguridad. | <b>Resolución 19200 de 2002</b>                                  | Art. 82 | Ministerio de Transportes                  | Todos los vehículos automotores que transiten por las vías del territorio nacional, incluyendo las urbanas, deberán portar en los asientos delanteros el cinturón de seguridad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| SALUD OCUPACIONAL                               | <b>CIRCULAR 001 de 2003</b>                                      | 7       | Ministerio de la Protección Social         | En materia de salud ocupacional y para efecto de establecer el estado de salud de los trabajadores al iniciar una labor, desempeñar un cargo o función determinada, se hace necesario en el desarrollo de la gestión para identificación y control del riesgo, practicar los exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódicos y de retiro, los cuales son a cargo y por cuenta del empleador                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                 |                                                                  | 12      |                                            | Los empleadores están obligados a suministrar a sus trabajadores elementos de protección personal, cuya fabricación, resistencia y duración estén sujetos a las normas de calidad para garantizar la seguridad personal de los trabajadores en los puestos o centros de trabajo que lo requieran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| SALUD OCUPACIONAL                               | <b>CIRCULAR UNIFICADA/04 DGRP: INSTRUCCIONES UNIFICADAS SGRP</b> | A6      | Dirección General de Riesgos Profesionales | Los empleadores están obligados a suministrar a sus trabajadores elementos de protección personal, cuya fabricación, resistencia y duración estén sujetos a las normas de calidad para garantizar la seguridad personal de los trabajadores en los puestos o centros de trabajo que lo requieran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                 |                                                                  | B3      |                                            | El empleador en compañía de la ARL garantizará que todos sus trabajadores reciban comunicación escrita o audiovisual: Política de Salud Ocupacional, firmada o presentada por el Gerente General; Derechos y deberes de los trabajadores en el SGRP. El costo será con cargo a los recursos de la ARL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                 |                                                                  | B6      |                                            | Obligación de procurar cuidado integral de la salud de los trabajadores y de los ambientes de trabajo, teniendo la responsabilidad de diseñar y desarrollar el programa de salud ocupacional, promover y garantizar la conformación del COPASO y su funcionamiento, el diseño y aplicación de los sistemas de vigilancia epidemiológica, aplicar todas las disposiciones técnicas y de gestión para el control efectivo de los riesgos y el mejoramiento permanente y oportuno de las condiciones de trabajo. Esta responsabilidad es indelegable, aun asumiendo la obligación de afiliarse a sus trabajadores al Sistema General de Riesgos Profesionales. |

|                                                    |                                                                                                    |         |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |                                                                                                    | B14     |                                    | <p>Las Administradoras de Riesgos Profesionales deben asesorar a sus empresas afiliadas en la conformación, adiestramiento y capacitación de las Brigadas de Emergencia (alarma y control, evacuación, incendio y primeros auxilios), planes de emergencia y en el proceso de información y la sensibilización a todos los trabajadores de las empresas sobre la importancia de dichas brigadas.</p> <p>Las Administradoras de Riesgos Profesionales deben realizar campañas para la conformación, adiestramiento y capacitación de las brigadas de emergencia en sus empresas afiliadas, de acuerdo a los factores de riesgo y necesidades de las empresas.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL                                  | RESOLUCIÓN 0156 DE ENERO DE 2005                                                                   | 1       | MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL    | Adopción de los formatos de informe de accidente de trabajo y de enfermedad profesional. Es responsabilidad del empleador la utilización y tramite de los formatos para reporte de accidente de trabajo y enfermedad profesional. Los empleadores tienen derecho a recibir asesoría para el desarrollo del informe de accidente de trabajo y enfermedad profesional que les ocurra a sus afiliados. El informe de accidente de trabajo y enfermedad deberán apuntar al logro de los objetivos señalados en el artículo 5 . El incumplimiento de las anteriores disposiciones acarrearán sanciones según artículo 91 decreto ley 1295 de 1994.                    |
|                                                    |                                                                                                    | 2       |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 3       |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 4       |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 5       |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 7       |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 10      |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                    |                                                                                                    | 11      |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SALUD OCUPACIONAL                                  | Resolucion 1570 de 2005                                                                            | 5-7-8-9 | Ministerio de la Protección Social | Manejo de la información cuando el empleador o contratante no reporta el accidente de trabajo o la enfermedad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| SEGURIDAD VIAL                                     | Resolución 4007 de 2005                                                                            | 1 y 2   | Ministerio de Transporte           | Todo vehículo automotor que transite por las carreteras nacionales o departamentales deberá tener encendidas las luces medias exteriores entre las 06:00 horas y las 18:00 horas, sin importar las condiciones climáticas reinantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| SALUD OCUPACIONAL (HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL) | LEY 962 DE JULIO 2005 (LEY ANTITRAMITES)                                                           | 55      | Congreso de la República           | Los Reglamentos de Higiene y Seguridad Industrial ya no es necesario llevarlos a las oficinas de Trabajo del Ministerio de la Proteccion Social para su aprobacion.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SALUD OCUPACIONAL                                  | Decreto 3518 de 2006<br>Por el cual se crea y reglamenta el Sistema de Vigilancia en Salud Pública | 17,18   | Presidencia de la República        | Cuando se trate de hechos graves que afecten la salud, toda persona natural o jurídica que conozca del hecho deberá dar aviso en forma inmediata a la autoridad sanitaria competente, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en el presente decreto. Quien disponga de información relacionada con la ocurrencia de un evento de interés en salud pública, está obligado a permitir su acceso a la autoridad sanitaria y, en ningún caso, podrá considerarse el secreto profesional como un impedimento para suministrarla.                                                                                                                    |

|                                                             |                                                                                                                                                                                  |       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL                                           | <b>Resolución 734 de 2006<br/>(por la cual se establece el<br/>procedimiento para adaptar<br/>los reglamentos de trabajo a<br/>las disposiciones de la Ley<br/>1010 de 2006)</b> | 1 y 2 | Ministerio de la Protección<br>Social | Los empleadores deberán elaborar y adaptar un capítulo al reglamento de trabajo que contemple los mecanismos para prevenir el acoso laboral, así como el procedimiento interno para solucionarlo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SALUD OCUPACIONAL<br>(MEDICINA PREVENTIVA Y<br>DEL TRABAJO) | <b>LEY 1010 DE ENERO DE 2006 -<br/>ACOSO LABORAL</b>                                                                                                                             | 6     | Congreso de la República              | Medidas para prevenir y corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 7     |                                       | Sujetos y ambito de aplicación de la ley relacionando a personas que se desempeñen como Gerente, Jefe, supervisor o cualquier otra posición de dirección y mando en una empresa en la cual halla relaciones laborales regidas por el código sustantivo de trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 9     |                                       | Conductas que constituyen acoso laboral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 10    |                                       | Medidas preventivas para el control del acoso laboral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 11    |                                       | Tratamiento sancionatorio al acoso laboral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 12    |                                       | Garantías contra actitudes retaliatorias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 14    |                                       | Temeridad de la queja de acoso laboral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  |       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| SALUD OCUPACIONAL<br>(MEDICINA PREVENTIVA Y<br>DEL TRABAJO) | <b>RESOLUCIÓN 2346 de julio<br/>de 2007 (Modificados los<br/>Art.11 y 17 Res 1918 de<br/>2009)</b>                                                                               | 1     | Ministerio de la Protección<br>Social | Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales. Los exámenes mínimos a practicar son 1. Evaluación médica preocupacional o de preingreso. 2. Evaluaciones médicas ocupacionales periódicas (programadas o por cambios de ocupación). 3. Evaluación médica posocupacional o de egreso. La historia clínica general y ocupacional son confidenciales y deben ser remitidas al cabo de 20 días de haber sido practicadas, a la EPS a la cual se encuentra afiliado el trabajador. La historia clínica debe contener información básica relacionada en el artículo 15. Los exámenes médicos contratados por el empleador deben referir un diagnóstico general, cuyo contenido se encuentra relacionado en el artículo 18. |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 2     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 3     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 4     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 5     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 6     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 7     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 8     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 9     |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 10    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 11    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 12    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 13    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 14    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 15    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 16    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                             |                                                                                                                                                                                  | 17    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                   |                                                                                                                                                                  |                                                                               |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                                  | 18                                                                            |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SALUD OCUPACIONAL | RESOLUCION 2346 de 2007,<br>Por la cual se regula la<br>practica de evaluaciones<br>médicas ocupacionales y el<br>manejo y contenido de las<br>historias medicas | 3<br>6<br>7<br>11<br>13<br>16.Num 1 al 4                                      | Ministerio de la Protección<br>Social | Se deben realizar evaluaciones medicas ocupacionales de ingreso, periodicas o de egreso a todos los empleados de la empresa (art 3-6)<br>Se deben contar con información basica para realizar las evaluaciones medicas ocupacionales como indicadores epidemiologicos, estudios de higiene industrial,Indicadores biologicos específicos respecto a los factores de riesgo (Art 7)<br>El costo de las evaluaciones medicas deben ser asumidos por la empresa y la institución que preste el servicio debe contrar con medicos con licencia vigente en salud ocupacional(Art 11)<br>Se deben practicas evaluaciones medicas especificas de acuerdo a los factores de riesgos a los que esta expuesto el trabajador (Art 13)<br>Las historias clinicas o exámenes y valoraciones clinicas deben ser confidenciales y no podran comunicarse o darse a conocer salvo los casos descritos en el articulo 16. Numerales del 1 al 4<br>Las evaluaciones medicas ocupacionales o historias clinicas deberan ser guardadas por la E.P.S a la cual este afiliado el trabajador. |
| SALUD OCUPACIONAL | RESOLUCIÓN 1401 DE MAYO<br>DE 2007                                                                                                                               | 1<br>2<br>3<br>4<br>5<br>6<br>7<br>8<br>9<br>10<br>11<br>12<br>13<br>14<br>15 | MINISTERIO DE<br>PROTECCIÓN SOCIAL    | El empleador debe gestionar las investigaciones de todos los accidentes e incidentes dentro de los primeros 15 días luego de ocurrido el evento. Se debe adoptar una metodología que permita la identificación de causas básicas , así como la conformación de un equipo investigador. Cuando se trate de accidente fatal se deberá adoptar obligatoriamente la metodología de la ARL a la cual se encuentre afiliado. Los afiliados tienen derecho a recibir asesoría de la ARL para el desarrollo de la investigacion.La Administradora de Riesgos Profesionales remitirá el informe dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la emisión del concepto, junto con la investigación y copia del informe del accidente de trabajo, a la Dirección Territorial de Trabajo o a la Oficina Especial de Trabajo del Ministerio de la Protección Social, según sea el caso                                                                                                                                                                                         |
| SALUD OCUPACIONAL | RESOLUCION 2844 DE 2007<br>Por la cual se adoptan las<br>Guías de Atención Integral de<br>Salud Ocupacional Basadas<br>en<br>la Evidencia.                       | ART. 1                                                                        | MINISTERIO DE LA<br>PROTECCION SOCIAL | a) Dolor lumbar inespecífico y enfermedad discal relacionados con la manipulación manual de cargas y otros factores de riesgo en el lugar de trabajo;<br>b) Desórdenes músculo-esqueléticos relacionados con movimientos repetitivos de miembros superiores (Síndrome de Túnel Carpiano, Epicondilitis y Enfermedad de De Quervain);<br>c) Hombro doloroso relacionado con factores de riesgo en el trabajo;<br>e) Hipoacusia neurosensorial inducida por ruido en el lugar de trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salud publica / ocupacional. | <b>RESOLUCIÓN 1956 DE 2008</b><br>Por la cual se dictan medidas en relacion con el consumo de cigarrillo o de tabaco                                                                                                                                                                                                 | 2  | Ministerio de Protección Social    | Prohíbase fumar en áreas interiores o cerradas de los lugares de trabajo y/o de los lugares públicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4  |                                    | <p>Los empleadores a los que hacen referencia los artículos 2º y 3º tienen las siguientes obligaciones:</p> <p>a) Velar por el cumplimiento de las prohibiciones establecidas en la presente resolución con el fin de proteger a las personas de la exposición del humo de tabaco ambiental;</p> <p>b) Fijar en un lugar visible al público un aviso que contenga uno de los siguientes textos:<br/> "Por el bien de su salud, este espacio está libre de humo de cigarrillo o de tabaco";<br/> "Respire con tranquilidad, este es un espacio libre de humo de tabaco,"<br/> "Bienvenido, este es un establecimiento libre de humo de tabaco".<br/> Los avisos no deben incluir figuras alusivas al cigarrillo ni ningún recordatorio de marca;</p> <p>c) Adoptar medidas específicas razonables a fin de disuadir a las personas de que fumen en el lugar tales como pedir a la persona que no fume, interrumpir el servicio, pedirle que abandone el local o ponerse en contacto con la autoridad competente.</p>                                                                                                                                     |
| Salud Ocupacional            | <b>Resolución 2646 de 2008, Se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo de la exposición a factores de riesgos psicosocial en el trabajo y determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional</b> | 7  | Ministerio de la Protección Social | <p>La empresa debe evaluar los factores psicosociales extralaborales y los factores psicosociales individuales de los trabajadores contando con la información que determinan los artículos 7 y 8, en la evaluación se debe incluir periódicamente información actualizada sobre los aspectos citados en el art 9, para su análisis y seguimiento respectivo (art 12); anualmente se debe actualizar esta información (actividad económica, ocupación, sexo y edad) y se deberá mantener a disposición del Ministerio de Protección Social y las A.R.P (art12)</p> <p>La información obtenida debe estar sometida a reserva por parte de los evaluadores (art 11) y la evaluación e informe sobre condiciones de salud debe tener el consentimiento del trabajador. Para la intervención de los factores de riesgos psicosociales se deben tener en cuenta los aspectos descritos en el artículo 13,</p> <p>Establecer medidas preventivas y correctivas de acoso laboral (art 14)</p> <p>Adelantar programas de vigilancia epidemiológica a factores de riesgo psicosocial en el trabajo, cuando se presenten casos de acoso laboral.(art 16 y 17)</p> |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 8  |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 9  |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 11 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 12 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 13 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 14 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 16 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 17 |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salud Pública                                               | LEY 1335 DE 2009                                                                                                                                                                                                                                             | 19 Y 20       | CONGRESO DE LA REPUBLICA                                    | Prevención de daño a la salud de la población no fumadora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| SALUD OCUPACIONAL :<br>MEDICINA PREVENTIVA Y<br>DEL TRABAJO | LEY 1355 DE 2009<br>"POR MEDIO DE LA CUAL SE<br>DEFINE LA OBESIDAD Y LAS<br>ENFERMEDADES<br>CRÓNICAS NO<br>TRANSMISIBLES ASOCIADAS<br>A ÉSTA COMO UNA<br>PRIORIDAD<br>DE SALUD PÚBLICA Y SE<br>ADOPTAN MEDIDAS PARA<br>SU CONTROL, ATENCIÓN<br>Y PREVENCIÓN" | ART 2         | EL CONGRESO DE<br>COLOMBIA                                  | <p><b>Ámbito de aplicación.</b> Las determinaciones establecidas en esta ley serán aplicables a las Entidades y Organizaciones del Estado a nivel nacional y territorial responsables de promover los ambientes sanos, la actividad física, la educación, la producción y la distribución de alimentos; así como a las entidades encargadas de la prestación y la garantía de los servicios de salud y los sectores de transporte~ planeamiento y seguridad vial. Serán beneficiarios de esta ley la población colombiana, en especial los grupos vulnerables.</p>                    |
|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              | ART 5         |                                                             | <p><b>Estrategias para promover Actividad Física.</b> Se impulsarán las siguientes acciones para promover la actividad física:</p> <p><b>Parágrafo.</b> El Ministerio de Protección Social reglamentará mecanismos para que todas las empresas del país promuevan durante la jornada laboral pausas activas para todos sus empleados, para lo cual contarán con el apoyo y orientación de las Administradoras de Riegos Profesionales.</p>                                                                                                                                            |
| SALUD OCUPACIONAL                                           | Decreto 2566 de 2009<br>Revive la Tabla de<br>enfermedades profesionales                                                                                                                                                                                     | 1 al 5        | Ministerio de Protección Social                             | Tabla de Enfermedades Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| SALUD OCUPACIONAL                                           | CIRCULAR 038 DE 2010<br>ESPACIOS LIBRES DE HUMO Y<br>DE<br>SUSTANCIAS PSICOACTIVAS<br>(SPA)<br>EN LAS EMPRESAS                                                                                                                                               | Toda la Norma | Ministerio de la Protección social<br>República de Colombia | Ejecución de la Resolución 1016 de 1989, que define la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores en el país, en los cuales se debe planear, organizar, ejecutar y evaluar las actividades de Medicina Preventiva, Medicina del Trabajo, Higiene Industrial y Seguridad industrial, tendientes a preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores en sus ocupaciones y que deben ser desarrolladas en sus sitios de trabajo en forma integral e interdisciplinaria. |

|                   |                             |                                                                   |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | <b>LEY 1397/2010</b>        | 2 (Modifica el artículo 18 de la Ley 769 de 2002)                 | CONGRESO DE COLOMBIA                       | <p>Facultad del titular. La licencia de conducción habilitará a su titular para conducir vehículos automotores de acuerdo con las categorías que para cada modalidad establezca la reglamentación que para el caso adopte el Ministerio de Transporte, estipulando claramente si se trata de un conductor de servicio público o particular.</p> <p>PARÁGRAFO. El Ministerio de Transporte en un plazo no mayor a treinta (30) días reglamentará el examen teórico y el examen práctico de conducción, que serán obligatorios aprobar por quien aspire a obtener por primera vez, a recategorizar o a refrendar una licencia de conducción.</p> <p>El examen teórico se presentará ante los Centros de Enseñanza Automovilística que se encuentren inscritos ante el RUNT.</p> <p>El examen práctico se podrá presentar ante los Centros de Enseñanza Automovilística, ante los Organismos de Tránsito, o ante los particulares que se encuentren debidamente habilitados para ello e inscritos ante el RUNT de acuerdo a la reglamentación que para el caso adopte el Ministerio de Transporte.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>LEY 1429/2010</b>        | ARTICULO 65<br>(Deroga el registro del COPASO ante el ministerio) | CONGRESO DE COLOMBIA                       | <p>Parágrafo 2°. Registro Comité Paritario de Salud Ocupacional. Suprímase el literal f) del artículo 21 del Decreto-ley 1295 de 1994.</p> <p>Parágrafo 3°. Derogatorias del Código Sustantivo del Trabajo. Deróguese las siguientes disposiciones y artículos del Código Sustantivo del Trabajo: 72, 74, 75, 90, 91, 92, 93, 116, 117, 118, 120, 121, 122, 123, 124 y 125.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| SALUD OCUPACIONAL | <b>DECRETO 2923 DE 2011</b> | Toda la Norma                                                     | EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA, | <p>por el cual se establece el Sistema de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Profesionales.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                          |              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL                                           | <b>LEY 1503 DE 2011</b><br><b>(diciembre 29) Por la cual</b><br><b>se promueve la formación de</b><br><b>hábitos, comportamientos y</b><br><b>conductas seguros en la vía y</b><br><b>se dictan otras disposiciones.</b> | ARTÍCULO 12. | Congreso de la Republica | <p>Toda entidad, organización o empresa del sector público o privado que para cumplir sus fines misionales o en el desarrollo de sus actividades posea, fabrique, ensamble, comercialice, contrate, o administre flotas de vehículos automotores o no automotores superiores a diez (10) unidades, o contrate o administre personal de conductores, contribuirán al objeto de la presente ley.</p> <p>Para tal efecto, deberá diseñar el Plan Estratégico de Seguridad Vial que será revisado cada dos (2) años para ser ajustado en lo que se requiera. Este Plan contendrá, como mínimo, las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jornadas de sensibilización del personal en materia de seguridad vial.</li> <li>2. Compromiso del personal de cumplir fielmente todas las normas de tránsito.</li> <li>3. Oferta permanente, por parte de la entidad, organización o empresa, de cursos de seguridad vial y perfeccionamiento de la conducción.</li> <li>4. Apoyar la consecución de los objetivos del Estado en materia de seguridad vial.</li> <li>5. Realizar el pago puntual de los montos producto de infracciones a las normas de tránsito.</li> <li>6. Conocer y difundir las normas de seguridad vial</li> </ol> |
| Salud Ocupacional<br>(MEDICINA PREVENTIVA Y<br>DEL TRABAJO) |                                                                                                                                                                                                                          | ARTICULO 19  | Congreso de la Republica | <p>TARJETA DE COMPROMISO PERSONAL CON LA SEGURIDAD VIAL. Las Entidades Territoriales emitirán la tarjeta de compromiso personal con la seguridad vial. Esta tarjeta será para el uso de los funcionarios y servidores públicos, peatones o transeúntes, pasajeros y conductores en general.</p> <p>La tarjeta contendrá enunciadas medidas de seguridad vial que el titular se compromete a respetar y a aplicar. Para el caso de los conductores, la tarjeta será visible en el vehículo (automotor o no automotor).</p> <p>PARÁGRAFO 1o. El Gobierno Nacional reglamentará las características generales de la tarjeta de compromiso personal con la seguridad vial y las Entidades Territoriales definirán los enunciados de acuerdo al contexto propio de seguridad vial.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                   |                                                                                                        |            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | <b>LEY 1562 DE JULIO DE 2012<br/>POR LA CUAL SE MODIFICA<br/>EL SISTEMA DE RIESGOS<br/>LABORALES Y</b> | ARTICULO 2 | Congreso de la Republica | <p>Afiliados. Son afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales:</p> <p>a) En forma obligatoria:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los trabajadores dependientes nacionales o extranjeros, vinculados mediante contrato de trabajo escrito o verbal y los servidores públicos; las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas, tales como contratos civiles, comerciales o administrativos, con una duración superior a un mes y con precisión de las situaciones de tiempo, modo y lugar en que se realiza dicha prestación.</li> <li>2. Las Cooperativas y Precooperativas de Trabajo Asociado son responsables conforme a la ley, del proceso de afiliación y pago de los aportes de los trabajadores asociados. Para tales efectos le son aplicables todas las disposiciones legales vigentes sobre la materia para trabajadores dependientes y de igual forma le son aplicables las obligaciones en materia de salud ocupacional, incluyendo la conformación del Comité Paritario de Salud Ocupacional (Copaso).</li> <li>3. Los jubilados o pensionados, que se reincorporen a la fuerza laboral como trabajadores dependientes, vinculados mediante contrato de trabajo o como servidores públicos.</li> <li>4. Los estudiantes de todos los niveles académicos de instituciones educativas públicas o privadas que deban ejecutar trabajos que signifiquen fuente de ingreso para la respectiva institución o cuyo entrenamiento o actividad formativa es requisito para la culminación de sus estudios, e involucra un riesgo ocupacional, de conformidad con la reglamentación que para el efecto se expida dentro del año siguiente a la publicación de la presente ley por parte de los Ministerio de Salud y Protección Social.</li> <li>5. Los trabajadores independientes que laboren en actividades catalogadas por el Ministerio de Trabajo como de alto riesgo. El pago de esta afiliación será por cuenta del contratante.</li> <li>6. Los miembros de las agremiaciones o asociaciones cuyos trabajos signifiquen fuente de ingreso para la institución.</li> </ol> |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE SALUD OCUPACIONAL</b></p> |  | <p>7. Los miembros activos del Subsistema Nacional de primera respuesta y el pago de la afiliación será a cargo del Ministerio del Interior, de conformidad con la normatividad pertinente.</p> <p>b) En forma voluntaria:</p> <p>Los trabajadores independientes y los informales, diferentes de los establecidos en el literal a) del presente artículo, podrán cotizar al Sistema de Riegos Laborales siempre y cuando coticen también al régimen contributivo en salud y de conformidad con la reglamentación que para tal efecto expida el Ministerio de Salud y Protección Social en coordinación con el Ministerio del Trabajo en la que se establecerá el valor de la cotización según el tipo de riesgo laboral al que está expuesta esta población.</p> <p>Parágrafo 1°. En la reglamentación que se expida para la vinculación de estos trabajadores se adoptarán todas las obligaciones del Sistema de Riesgos Laborales que les sean aplicables y con precisión de las situaciones de tiempo, modo y lugar en que se realiza dicha prestación.</p> <p>Parágrafo 2°. En la reglamentación que expida el Ministerio de Salud y Protección Social en coordinación con el Ministerio del Trabajo en relación con las personas a que se refiere el literal b) del presente artículo, podrá indicar que las mismas pueden afiliarse al régimen de seguridad social por intermedio de agremiaciones o asociaciones sin ánimo de lucro, por profesión, oficio o actividad, bajo la vigilancia y control del Ministerio de Salud y Protección Social.</p> <p>Parágrafo 3°. Para la realización de actividades de prevención, promoción y Salud Ocupacional en general, el trabajador independiente se asimila al trabajador dependiente y la afiliación del contratista al sistema correrá por cuenta del contratante y el pago por cuenta del contratista; salvo lo estipulado en el numeral seis (6) de este mismo artículo.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |  |            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|--|------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL |  | Artículo 3 | Congreso de la Republica | <p><b>Accidente de trabajo.</b> Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo. Igualmente se considera accidente de trabajo el que se produzca durante el traslado de los trabajadores o contratistas desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador. También se considerará como accidente de trabajo el ocurrido durante el ejercicio de la función sindical aunque el trabajador se encuentre en permiso sindical siempre que el accidente se produzca en cumplimiento de dicha función. De igual forma se considera accidente de trabajo el que se produzca por la ejecución de actividades recreativas, deportivas o culturales, cuando se actúe por cuenta o en representación del empleador o de la empresa usuaria cuando se trate de trabajadores de empresas de servicios temporales que se encuentren en misión.</p> |
| SALUD OCUPACIONAL |  | Artículo 4 | Congreso de la Republica | <p><b>Enfermedad laboral.</b> Es enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar. El Gobierno Nacional, determinará, en forma periódica, las enfermedades que se consideran como laborales y en los casos en que una enfermedad no figure en la tabla de enfermedades laborales, pero se demuestre la relación de causalidad con los factores de riesgo ocupacional será reconocida como enfermedad laboral, conforme lo establecido en las normas legales vigentes.</p> <p>Parágrafo 1°. El Gobierno Nacional, previo concepto del Consejo Nacional de Riesgos Laborales, determinará, en forma periódica, las enfermedades que se consideran como laborales.</p> <p>Parágrafo 2°. Para tal efecto, El Ministerio de la Salud y Protección Social y el Ministerio de Trabajo, realizará una actualización de la tabla de enfermedades laborales por lo menos cada tres (3) años atendiendo a los estudios técnicos financiados por el Fondo Nacional de Riesgos Laborales.</p>                                                                                                                                                              |

|                          |
|--------------------------|
| <p>SALUD OCUPACIONAL</p> |
|--------------------------|

|                   |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Artículo 6</p> | <p>Congreso de la Republica</p> | <p><b>Monto de las cotizaciones.</b> El monto de las cotizaciones para el caso de los trabajadores vinculados mediante contratos de trabajo o como servidores públicos no podrá ser inferior al 0.348%, ni superior al 8.7%, del Ingreso Base de Cotización (IBC) de los trabajadores y su pago estará a cargo del respectivo empleador.</p> <p>El mismo porcentaje del monto de las cotizaciones se aplicará para las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios personales, sin embargo, su afiliación estará a cargo del contratante y el pago a cargo del contratista, exceptuándose lo estipulado en el literal a) numeral 5 del artículo 1° de esta ley.</p> <p>El Ministerio de Trabajo en coordinación con el Ministerio de Salud y Protección Social en lo de su competencia adoptarán la tabla de cotizaciones mínimas y máximas para cada clase de riesgo, así como las formas en que una empresa pueda lograr disminuir o aumentar los porcentajes de cotización de acuerdo a su siniestralidad, severidad y cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.</p> |
|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUD OCUPACIONAL | Artículo 7 | Congreso de la Republica | <p><b>Efectos por el no pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales.</b> La mora en el pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales durante la vigencia de la relación laboral y del contrato de prestación de servicios, no genera la desafiliación automática de los afiliados trabajadores.</p> <p>En el evento en que el empleador y/o contratista se encuentre en mora de efectuar sus aportes al Sistema General de Riesgos Laborales, será responsable de los gastos en que incurra la Entidad Administradora de Riesgos Laborales por causa de las prestaciones asistenciales otorgadas, así como del pago de los aportes en mora con sus respectivos intereses y el pago de las prestaciones económicas a que hubiere lugar.</p> <p>La liquidación, debidamente soportada, que realicen las Entidades Administradoras de Riesgos Laborales por concepto de Prestaciones otorgadas, cotizaciones adeudadas e intereses por mora, prestará mérito ejecutivo.</p> <p>Se entiende que la empresa afiliada está en mora cuando no ha cumplido con su obligación de pagar los aportes correspondientes dentro del término estipulado en las normas legales vigentes. Para tal efecto, la Entidad Administradora de Riesgos Laborales respectiva, deberá enviar a la última dirección conocida de la empresa o del contratista afiliado una comunicación por correo certificado en un plazo no mayor a un (1) mes después del no pago de los aportes. La comunicación constituirá a la empresa o contratista afiliado en mora. Copia de esta comunicación deberá enviarse al representante de los Trabajadores en Comité Paritario de Salud Ocupacional (Copaso).</p> <p>Si pasados dos (2) meses desde la fecha de registro de la comunicación continúa la mora, la Administradora de Riesgos Laborales dará aviso a la Empresa y a la Dirección Territorial correspondiente del Ministerio del Trabajo para los efectos pertinentes.</p> <p>La administradora deberá llevar el consecutivo de registro de radicación de los anteriores avisos, así mismo la empresa reportada en mora no podrá presentarse a procesos de contratación estatal.</p> <p>Parágrafo 1°. Cuando la Entidad Administradora de Riesgos Laborales, una vez agotados todos los medios necesarios para efectos de recuperar las sumas adeudadas al Sistema General de Riesgos Laborales, compruebe que ha sido cancelado el registro mercantil por liquidación definitiva o se ha dado un cierre definitivo del empleador y obren en su poder las pruebas pertinentes, de conformidad con las normas vigentes sobre la materia. podrá dar por terminada la afiliación de la</p> |
|-------------------|------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>LEY 1562 DE JULIO DE 2012<br/>POR LA CUAL SE MODIFICA<br/>EL SISTEMA DE RIESGOS<br/>LABORALES Y SE DICTAN<br/>OTRAS DISPOSICIONES EN<br/>MATERIA DE SALUD<br/>OCUPACIONAL.</b></p> |  | <p>...terminada con las normas vigentes sobre la materia, para así por terminada la emisión de la empresa, mas no podrá desconocer las prestaciones asistenciales y económicas de los trabajadores de dicha empresa, a que haya lugar de acuerdo a la normatividad vigente como consecuencia de accidentes de trabajo o enfermedad laboral ocurridos en vigencia de la afiliación.</p> <p>Parágrafo 2°. Sin perjuicio, de la responsabilidad del empleador de asumir los riesgos laborales de sus trabajadores en caso de mora en el pago de las primas o cotizaciones obligatorias y de la que atañe al propio contratista, corresponde a todas las entidades administradoras de riesgos laborales adelantar las acciones de cobro, previa constitución de la empresa, empleador o contratista en mora y el requerimiento escrito donde se consagre el valor adeudado y el número de trabajadores afectados.</p> <p>Para tal efecto, la liquidación mediante la cual la administradora de riesgos laborales determine el valor adeudado, prestará mérito ejecutivo.</p> <p>Parágrafo 3°. La Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales, UGPP, realizará seguimiento y control sobre las acciones de determinación, cobro, cobro persuasivo y recaudo que deban realizar las Administradoras de Riesgos Laborales.</p> <p>Parágrafo 4°. Los Ministerios del Trabajo y Salud reglamentarán la posibilidad de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y demás parafiscales de alguno o algunos sectores de manera anticipada.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

POR LA CUAL SE MODIFICA  
EL SISTEMA DE RIESGOS  
LABORALES Y  
SE DICTAN OTRAS  
DISPOSICIONES EN MATERIA  
DE SALUD  
OCUPACIONAL.

|             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Artículo 11 | Congreso de la Republica | <p><b>Servicios de Promoción y Prevención.</b> Del total de la cotización las actividades mínimas de promoción y prevención en el Sistema General de Riesgos Laborales por parte de las Entidades Administradoras de Riesgos Laborales serán las siguientes: 1. Actividades básicas programadas y evaluadas conforme a los indicadores de Riesgos Laborales para las empresas correspondiente al cinco por ciento (5%) del total de la cotización, como mínimo serán las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Programas, campañas y acciones de educación y prevención dirigidas a garantizar que sus empresas afiliadas conozcan, cumplan las normas y reglamentos técnicos en salud ocupacional, expedidos por el Ministerio de Trabajo;</li><li>b) Programas, campañas y acciones de educación y prevención, dirigidas a garantizar que sus empresas afiliadas cumplan con el desarrollo del nivel básico del plan de trabajo anual de su Programa de Salud Ocupacional;</li><li>c) Asesoría técnica básica para el diseño del Programa de Salud Ocupacional y el plan de trabajo anual de todas las empresas;</li><li>d) Capacitación básica para el montaje de la brigada de emergencias, primeros auxilios y sistema de calidad en salud ocupacional;</li><li>e) Capacitación a los miembros del comité paritario de salud ocupacional en aquellas empresas con un número mayor de 10 trabajadores, o a los vigías ocupacionales, quienes cumplen las mismas funciones de salud ocupacional, en las empresas con un número menor de 10 trabajadores;</li><li>f) Fomento de estilos de trabajo y de vida saludables, de acuerdo con los perfiles epidemiológicos de las empresas;</li><li>g) Investigación de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales que presenten los trabajadores de sus empresas afiliadas.</li></ul> |
|-------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

POR LA CUAL SE MODIFICA  
EL SISTEMA DE RIESGOS  
LABORALES Y  
SE DICTAN OTRAS  
DISPOSICIONES EN MATERIA  
DE SALUD  
OCUPACIONAL.

|             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Artículo 13 | Congreso de la Republica | <p><b>Sanciones.</b> Modifíquese el numeral 2, literal a), del artículo 91 del Decreto-ley 1295 de 1994, de la siguiente manera:</p> <p>El incumplimiento de los programas de salud ocupacional, las normas en salud ocupacional y aquellas obligaciones propias del empleador, previstas en el Sistema General de Riesgos Laborales, acarreará multa de hasta quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes, graduales de acuerdo a la gravedad de la infracción y previo cumplimiento del debido proceso destinados al Fondo de Riesgos Laborales. En caso de reincidencia en tales conductas o por incumplimiento de los correctivos que deban adoptarse, formulados por la Entidad Administradora de Riesgos Laborales o el Ministerio de Trabajo debidamente demostrados, se podrá ordenar la suspensión de actividades hasta por un término de ciento veinte (120) días o cierre definitivo de la empresa por parte de las Direcciones Territoriales del Ministerio de Trabajo, garantizando el debido proceso, de conformidad con el artículo 134 de la Ley 1438 de 2011 en el tema de sanciones.</p> <p>Adiciónese en el artículo 91 del Decreto-ley 1295 de 1994, modificado por el artículo 115 del Decreto 2150 de 1995, el siguiente inciso:</p> <p>En caso de accidente que ocasione la muerte del trabajador donde se demuestre el incumplimiento de las normas de salud ocupacional, el Ministerio de Trabajo impondrá multa no inferior a veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes, ni superior a mil (1.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes destinados al Fondo de Riesgos Laborales; en caso de reincidencia por incumplimiento de los correctivos de promoción y prevención formulados por la Entidad Administradora de Riesgos Laborales o el Ministerio de Trabajo una vez verificadas las circunstancias, se podrá ordenar la suspensión de actividades o cierre definitivo de la empresa por parte de las Direcciones Territoriales del Ministerio de Trabajo, garantizando siempre el debido proceso.</p> <p>El Ministerio de Trabajo reglamentará dentro de un plazo no mayor a un (1) año contado a partir de la expedición de la presente ley, los criterios de graduación de las multas a que se refiere el presente artículo y las garantías que se deben respetar para el debido proceso.</p> |
| Artículo 26 | Congreso de la Republica | <p>Modifíquese el literal g) y adiciónese el párrafo 2 al artículo 21 del Decreto número 1295 de 1994 así:</p> <p>g) Facilitar los espacios y tiempos para la capacitación de los trabajadores a su cargo en materia de salud ocupacional y para adelantar los programas de promoción y prevención a cargo de las Administradoras de Riesgos Laborales.</p> <p>Parágrafo 2°. Referente al teletrabajo, las obligaciones del empleador en Riesgos Laborales y en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST son las definidas por la normatividad vigente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                               |                                                                                                                                        |             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               |                                                                                                                                        | Artículo 27 | Congreso de la Republica | <p>Modifíquese el literal d), y adiciónese un párrafo al artículo 22 del Decreto 1295 de 1994 así:</p> <p>d) Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de la empresa y asistir periódicamente a los programas de promoción y prevención adelantados por las Administradoras de Riesgos Laborales.</p> <p>Parágrafo. Referente al teletrabajo, las obligaciones del teletrabajador en Riesgos Laborales y en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST son las definidas por la normatividad vigente.</p> |
|                                               |                                                                                                                                        | Artículo 30 | Congreso de la Republica | <p><b>Reporte de Accidente de Trabajo y Enfermedad Laboral.</b> Cuando el Ministerio de Trabajo detecte omisiones en los reportes de accidentes de trabajo y enfermedades laborales que por ende afecte el cómputo del Índice de Lesiones Incapacitantes (ILI) o la evaluación del programa de salud ocupacional por parte de los empleadores o contratantes y empresas usuarias, podrá imponer multa de hasta mil (1.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes, sin perjuicio de las demás multas que por otros incumplimientos pueda llegar a imponer la autoridad competente.</p>                 |
| Seguridad, atención y Prevención de desastres | <p><b>LEY 1505 del 5 de Enero de 2012</b></p> <p><b>Por la cual se crea el sub-sistema Nal de voluntarios de Primera respuesta</b></p> | Art. 13     | Congreso de la Republica | <p>Los Empleadores otorgarán permisos para ausentarse del lugar de trabajo, sin que se suspenda la relación laboral y las obligaciones laborales con el empleado a los miembros del sub-sistema Nal de Voluntarios en Primera Respuesta, cuando se deba atender un desastre, emergencia o evento antrópico, lo anterior en conformidad con las normas que regulen la materia.</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL                 | <p><b>LEY 1575 DE 2012</b></p> <p><b>"POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA LEY GENERAL DE BOMBEROS DE COLOMBIA</b></p>                 | ART 18      | CONGRESO DE LA REPUBLICA | <p><b>PARAGRAFO 2.</b> Las brigadas contraincendios industriales, comerciales, y similares, deberán capacitarse ante las instituciones bomberiles, de acuerdo a la Reglamentación que para el efecto expida la Dirección Nacional de Bomberos de Colombia. Las brigadas y sus integrantes no podrán utilizar símbolos, insignias, uniformes o cualquier otro distintivo exclusivo de los bomberos de Colombia.</p>                                                                                                                                                                                          |

|                       |                                                                                                                              |                       |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MINISTERIO DE TRABAJO | <b>Resolucion 652 de 2012<br/>Laboral en entidades públicas<br/>y empresas privadas y se<br/>dictan otras disposiciones.</b> | Toda la Norma         | Ministerio del Trabajo | Definir la conformación, y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas, así como establecer la responsabilidad que les asiste a los empleadores públicos y privados y a las Administradoras de Riesgos Profesionales frente al desarrollo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral, contenidas en el artículo 14 de la Resolución número 2646 de 2008. Demas Articulado de la Resolución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Salud Ocupacional     |                                                                                                                              | 1<br>2<br>3<br>4<br>5 | MINISTERIO DE TRABAJO  | Por la cual se modifica parcialmente la Resolucion 652 de 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                       |                                                                                                                              | Articulo 1            | Ministerio del Trabajo | <p>Modifíquese el artículo 3° de la Resolución 652 de 2012, el cual quedará así:</p> <p>“Artículo 3°. Conformación. El Comité de Convivencia Laboral estará compuesto por dos (2) representantes del empleador y dos (2) de los trabajadores, con sus respectivos suplentes. Las entidades públicas y empresas privadas podrán de acuerdo a su organización interna designar un mayor número de representantes, los cuales en todo caso serán iguales en ambas partes.</p> <p>Los integrantes del Comité preferiblemente contarán con competencias actitudinales y comportamentales, tales como respeto, imparcialidad, tolerancia, serenidad, confidencialidad, reserva en el manejo de información y ética; así mismo habilidades de comunicación asertiva, liderazgo y resolución de conflictos.</p> <p>En el caso de empresas con menos de veinte (20) trabajadores, dicho comité estará conformado por un representante de los trabajadores y uno (1) del empleador, con sus respectivos suplentes. El empleador designará directamente a sus representantes y los trabajadores elegirán los suyos a través de votación secreta que represente la expresión libre, espontánea y auténtica de todos los trabajadores, y mediante escrutinio público, cuyo procedimiento deberá ser adoptado por cada empresa o entidad pública, e incluirse en la respectiva convocatoria de la elección.</p> <p>El Comité de Convivencia Laboral de entidades públicas y empresas privadas no podrá conformarse con servidores públicos o trabajadores a los que se les haya formulado una queja de acoso laboral, o que hayan sido víctimas de acoso laboral, en los seis (6) meses anteriores a su conformación”.</p> |

|                       |  |            |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|--|------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MINISTERIO DE TRABAJO |  | Artículo 2 | Ministerio del Trabajo | <p>Modifíquese el artículo 4° de la Resolución 652 de 2012, el cual quedará así:</p> <p>“Artículo 4°. Comités de Convivencia Laboral. Las entidades públicas y las empresas privadas deberán conformar un (1) comité por empresa y podrán voluntariamente integrar comités de convivencia laboral adicionales, de acuerdo a su organización interna, por regiones geográficas o departamentos o municipios del país.</p> <p>Parágrafo. Respecto de las quejas por hechos que presuntamente constituyan conductas de acoso laboral en las empresas privadas, los trabajadores podrán presentarlas únicamente ante el Inspector de Trabajo de la Dirección Territorial donde ocurrieron los hechos”.</p> |
|                       |  | Artículo 3 | Ministerio del Trabajo | <p>Modifíquese el artículo 9° de la Resolución 652 de 2012, el cual quedará así:</p> <p>“Artículo 9°. Reuniones. El Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente cada tres (3) meses y sesionará con la mitad más uno de sus integrantes y extraordinariamente cuando se presenten casos que requieran de su inmediata intervención y podrá ser convocado por cualquiera de sus integrantes”.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                       |  | Artículo 4 | Ministerio del Trabajo | <p>Modifíquese el artículo 14 de la Resolución 652 de 2012, el cual quedará así:</p> <p>“Artículo 14. Período de transición. Las entidades públicas y las empresas privadas dispondrán hasta el 31 de diciembre de 2012, para implementar las disposiciones contenidas en la presente resolución”.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                       |                                                                                                                                                |                             |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salud Ocupacional                                     | <b>DECRETO 100 DE 2012</b><br>Por el cual se establecen reglas para cancelar la multiafiliación en el Sistema General de Riesgos Profesionales | 2                           | Presidencia de la Republica | <p>Los empleadores sólo pueden contratar el cubrimiento de los riesgos profesionales de todos sus trabajadores con una sola entidad administradora de riesgos profesionales.</p> <p>Para definir a qué entidad administradora de riesgos profesionales está válidamente afiliado el aportante que se encuentra en estado de multiafiliación a 31 de diciembre de 2011, se aplicarán, por una única vez, las siguientes reglas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Si el aportante está cotizando en varias entidades administradoras de riesgos profesionales, se entenderá afiliado a la última entidad administradora a la cual se vinculó.</li> <li>2. Si el aportante no está cumpliendo con la obligación de pago con ninguna de las administradoras de riesgos profesionales, se entenderá afiliado a la última administradora a la cual realizó el pago de las cotizaciones.</li> <li>3. Si el aportante está cumpliendo con la obligación de pago en una sola de las administradoras, se entenderá vinculado a dicha administradora.</li> </ol> <p>En los casos a que hace referencia el presente artículo, la cancelación de la multiafiliación no extingue las obligaciones a cargo del empleador ni de las distintas administradoras derivadas de la cobertura de los riesgos profesionales</p> |
| Salud Ocupacional                                     | <b>LEY 1548 DE 2012</b>                                                                                                                        | Toda la Norma               | Presidencia de la Republica | Por la cual se modifica la ley 769 de 2002 y la ley 1383 de 2010 en temas de embriaguez y reincidencia y se dictan otras disposiciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Salud Ocupacional                                     | <b>LEY 1616 DE 2013</b><br>Por medio de la cual se expide la ley de salud mental y se dictan otras disposiciones                               | Art. 9                      | Congreso de Colombia        | Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el ámbito laboral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 1072 DE 2015</b>                                                                                                                 | Presidencia de la Republica |                             | Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 1111 DE 2017</b>                                                                                                                 | Ministerio de trabajo       |                             | Por la cual se definen los estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para empleadores y contratantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                       |                                                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 0312 DE 2019</b>                 | Ministerio de trabajo                | Por la cual se modifican los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 005 DEL 11 DE FEBRERO DEL 2020</b> | MINISTERIO DE SALUD                  | DIRECTRICES PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA, EL CONTROL Y LA ATENCIÓN ANTE LA POSIBLE INTRODUCCIÓN DEL NUEVO CORONAVIRUS (2019-nCoV) Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE ESTE RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 017 DEL 24 DE FEBRERO DEL 2020</b> | MINISTERIO DE SALUD                  | LINEAMIENTOS MINIMOS A IMPLEMENTAR DE PROMOCION Y PREVENCION PARA LA PREPARACION, RESPUESTA Y ATENCION DE CASOS DE ENFERMEDAD POR COVID-19 (ANTES CORONAVIRUS).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 018 DEL 10 DE MARZO DEL 2020</b>   | MINISTERIO DE SALUD                  | ACCIONES DE CONTENCION ANTE EL COVID-19 Y LA PREVENCION D ENFERMEDADES ASOCIADAS AL PRIMER PICO EPIDEMIOLOGICO DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCIÓN NÚMERO 0380 DE 2020</b>          | MINISTERIO DE SALUD                  | Por la cual se adoptan medidas preventivas sanitarias en el país, por causa del coronavirus COVID2019 y se dictan otras disposiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 001 DEL 11 DE MARZO DEL 2020</b>   | MINISTERIO DE SALUD Y MINTRANSPORTES | DIRECTRICES PARA LA PREVENCION, DETECCION Y ATENCION ANTE UN CASO DE CORONAVIRUS (COVID-19)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCIÓN NÚMERO 0385 DE 2020</b>          | MINISTERIO DE SALUD                  | Por la cual se declara la emergencia sanitaria por causa del coronavirus COVID-19 y se adoptan medidas para hacer frente al virus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 021 DEL 17 DE MARZO DEL 2020</b>   | MINISTERIO DE SALUD                  | MEDIDAS DE PROTECCION AL EMPLEO CON OCASIÓN DE LA FASE DE CONTENCION DE COVID-19 Y DE LA DECLARACION DE LA EMERGENCIA SANITARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 417 DEL 17 DE MARZO DEL 2020</b>    | PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA          | Por el cual se declara un Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 457 DEL 22 DE MARZO DEL 2020</b>    | MINISTERIO DEL INTERIOR              | Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19 y el mantenimiento del orden público.<br>ESTABLECE: Ordenar el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, a partir de las cero horas (00:00 a.m.) del día 25 de marzo de 2020, hasta las cero horas (00:00 a.m.) del día 13 de abril de 2020, en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19. |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 476 DEL 25 DE MARZO DEL 2021</b>    | MINISTERIO DE SALUD                  | "Por el cual se dictan medidas tendientes a garantizar la prevención, diagnóstico y tratamiento del Covid-19 y se dictan otras disposiciones, dentro del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica"                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 488 DEL 27 DE MARZO DEL 2022</b>    | MINTRABAJO                           | Objeto. El presente Decreto tiene como objeto adoptar medidas en el ámbito laboral con el fin de promover la conservación del empleo y brindar alternativas a trabajadores y empleadores dentro de la Emergencia Económica, Social y Ecológica, declarada por el Gobierno nacional por medio del Decreto 417 del 17 de marzo de 2020.                                                                                                                                                                       |

|                                                       |                                                  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 027 DEL 29 DE MARZO DEL 2020</b>     | MINTRABAJO          | PROHIBICION A LOS EMPLEADORES DE COACCIONAR A LOS TRABAJADORES A TOMAR LICENCIAS NO REMUNERADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>CIRCULAR 029 DEL 03 DE ABRIL DEL 2020</b>     | MINTRABAJO          | LQS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL SON RESPONSABILIDAD DE LAS EMPRESAS O CONTRATANTES; ANTE LA PRESENTE EMERGENCIA POR COVID-19, LAS ADMINISTRADORAS DE RIESGOS LABORALES APOYARAN A LOS EMPLEADORES O CONTRATANTES EN EL SUMINISTRO DE DICHS ELEMENTOS EXCLUSIVAMENTE PARA LOS TRABAJADORES CON EXPOSICION DIRECTA A COVID"19,                                                                                                                                                                         |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 539 DEL 13 DE ABRIL DEL 2020</b>      | MINISTERIO DE SALUD | Por el cual se adoptan medidas de bioseguridad para mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 539 DEL 13 DE ABRIL DEL 2020</b>      | MININTERIOR         | Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19, y el mantenimiento del orden público Aislamiento. Ordenar el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, a partir de las cero horas (00:00 a.m.) del día 27 de abril de 2020, hasta las cero horas (00:00 a.m.) del día 11 de mayo de 2020, en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19. |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 666 DEL 24 DE ABRIL DEL 2020</b>   | MINISTERIO DE SALUD | POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PROTOCOLO GENERAL DE BIOSEGURIDAD PARA MITIGAR, CONTROLAR Y REALIZAR EL ADECUADO MANEJO DE LA PANDEMIA DEL CORONAVIRUS COVID-19. ADOPTAR EL PROTOCOLO GENERAL DE BIOSEGURIDAD PARA TODAS LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 675 DEL 24 DE ABRIL DEL 2020</b>   | MINISTERIO DE SALUD | POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA EL MANEJO Y CONTROL DEL RIESGO DEL CORONAVIRUS COVID-19 EN EL SECTOR MANUFACTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 636 DEL 06 DE MAYO DEL 2020</b>       | MININTERIOR         | por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19, y el mantenimiento del orden público. Ordenar el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, a partir de las cero horas (00:00 a. m.) del día 11 de mayo de 2020, hasta las cero horas (00:00 a. m.) del día 25 de mayo de 2020, en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19.            |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 637 DEL 06 DE MAYO DEL 2020</b>       | MININTERIOR         | por el cual se declara un Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional. Declárese el Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional, por el término de treinta (30) días calendario, contados a partir de la vigencia de este decreto                                                                                                                                                                                             |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>DECRETO 1614 DEL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2021</b> | MININTERIOR         | Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID - 19, Y el mantenimiento del orden público, se decreta el aislamiento selectivo con distanciamiento individual responsable y la reactivación económica segura.                                                                                                                                                                                                                  |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 350 DEL 1 DE MARZO DEL 2022</b>    | MINSITERIO DE SALUD | Por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad para el desarrollo de las actividades económicas, sociales, culturales y del Estado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                       |                                                  |                          |                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 692 DEL 29 DE ABRIL DEL 2022</b>   | MINSITERIO DE SALUD      | Por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad                                                                                                             |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 40595 DEL 12 DE JULIO DEL 2022</b> | MINISTERIO DE TRANSPORTE | Por la cual se adopta la metodología para el diseño, implementación y verificación de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial y se diptan otras disposiciones                 |
| Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo | <b>RESOLUCION 3050 DEL 28 DE JULIO DEL 2022</b>  | MINISTERIO DE TRABAJO    | por el cual adopta el Manual de procedimientos del programa de rehabilitación integral para la reincorporación laboral y ocupacional en el sistema general de riesgos laborales |

**ELABORÓ:**

Cargo: Responsable SG-SST

Nombre: Benicia Charris Vargas



Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: 25/02/2025

**APROBÓ:**

Cargo: Representante Legal / Gerente

Nombre: Angela Maria Gomez Escobar



Firma: \_\_\_\_\_

|  |                     |
|--|---------------------|
|  | CODIGO: MRL-SST-001 |
|  | VERSION: 01         |
|  | FECHA: 25/02/2025   |
|  | PAGINA 1 DE 1       |

| CUMPLIMIENTO |    | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO/PLAN DE ACCION                                                                                                                                                                 | RESPONSABLE           | ÁREA QUE REQUIERE CONOCER EL REQUISISTO | HIPERVINCULO (CONSULTA NORMA)                                                                                                                       |
|--------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SI           | NO |                                                                                                                                                                                                          |                       |                                         |                                                                                                                                                     |
| X            |    | La empresa cuenta con un programa de salud ocupacional, se identifican los peligros, se evaluan y controlan, en la inducción se le informa al personal los riesgos a los cuales se encuentran expuestos. | Profesional SST       | Todas las áreas                         | <a href="http://www.corpamag.gov.co/archivos/normatividad/Ley9_19790124.htm">http://www.corpamag.gov.co/archivos/normatividad/Ley9_19790124.htm</a> |
|              | X  |                                                                                                                                                                                                          | Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas                         |                                                                                                                                                     |

|   |   |                                                                                                                 |                         |                 |                                                                                                                                                     |
|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Se cumple con estas disposiciones, evidencia visual, inspecciones gerenciales.                                  | GERENCIA                | Todas las áreas | <a href="http://www.corpamag.gov.co/archivos/normatividad/Ley9_19790124.htm">http://www.corpamag.gov.co/archivos/normatividad/Ley9_19790124.htm</a> |
| X |   | Se cumple con los requisitos de este articulo, se procura mantener en excelentes condiciones las instalaciones. | Servicios Generales     | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                 | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                 | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
| X |   | Se cuentan con las iluminarias suficientes.                                                                     | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                 | Gerencia Administrativa | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
| X |   | Matriz de Peligros                                                                                              | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                 | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |
| X |   | Se cuentan con instalaciones eléctricas                                                                         | Profesional SST         | Todas las áreas |                                                                                                                                                     |

|   |   |                                                                                                                                                                                         |                       |                                                         |                                                                                                                                                                           |
|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Se entregan los EPP requeridos para las actividades desarrolladas según lo establecido en la matriz de EPP y se lleva un acta de entrega de                                             | Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas - adiminstrativos cuando salgan a campo |                                                                                                                                                                           |
| X |   |                                                                                                                                                                                         | Profesional SST       | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   | La organización cumple con las disposiciones de este artículo.                                                                                                                          | Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                         | Profesional SST       | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   |                                                                                                                                                                                         | Gerencia              | Todas las áreas                                         | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statistics.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statistics.pdf</a> |
| X |   | Se realizan inspecciones en las áreas de trabajo, campañas de orden y aseo en los puestos de trabajo y se desarrollan acciones de supervisión y control                                 | Profesional SST       | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   | Se reestructuro las edificaciones con el fin de cumplir con este requisito. Inspeccion Visual del cumplimiento de este.                                                                 | Gerencia              | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   | La oficina cuenta con las áreas suficientes para que el personal desempeñe sus labores, dotadas de servicios sanitarios y con vigilancia permante para cuidar la seguridad del edificio | Gerencia              | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   |                                                                                                                                                                                         | Gerencia              | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
| X |   | dimensiones son adecuadas para la actividad                                                                                                                                             | Gerencia              | Todas las áreas                                         |                                                                                                                                                                           |
|   |   |                                                                                                                                                                                         |                       |                                                         |                                                                                                                                                                           |

|   |                                                       |                                                                                                                                      |          |                 |                                                                                                                                                                                 |
|---|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X                                                     |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20stateoftheart.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20stateoftheart.pdf</a> |
|   | X                                                     |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
| X |                                                       | Las paredes mantienen condiciones cromáticas y están pintadas en tonos claros.                                                       | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
| X |                                                       | Todos los pasillos interiores tienen la anchura mínima requerida teniendo en cuenta el número de trabajadores que circulan por ellos | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
| X | Las puertas cumplen con las especificaciones          |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
|   | X                                                     |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
| X | Los pisos tienen su desagüe en la proporción adecuada |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
|   | X                                                     |                                                                                                                                      | Gerencia | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                 |
|   | X                                                     |                                                                                                                                      | Gerencia | Cocina          |                                                                                                                                                                                 |

|   |                                                |                                                                                                                                                                        |                     |                 |                                                                                                                                                                     |
|---|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X                                              |                                                                                                                                                                        | Gerencia            | Todas las areas |                                                                                                                                                                     |
| X |                                                | Todos los sitios de la oficina se encuentran en buenas condiciones de higiene y limpieza, se realiza aseo general a todas las areas diariamente                        | Gerencia            | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
| X | Los pisos se mantienen limpios ,secos y se rea |                                                                                                                                                                        | Gerencia            | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
| X |                                                | Se realiza aseo a los puestos de trabajo permanentemente                                                                                                               | Gerencia            | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
| X |                                                | Se realiza aseo a los puestos de trabajo permanentemente. Las basuras son depositadas diariamente en los contenedores destinado para tal fin y se recogen a diario por | Servicios Generales | Todas las áreas | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf</a> |
|   | X                                              |                                                                                                                                                                        | Servicios Generales | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
|   | X                                              |                                                                                                                                                                        | Gerencia            | Todas las areas |                                                                                                                                                                     |
| X |                                                | Se realiza recoleccion y almanecamiento de residuos en canecas con tapa y por tipo de residuo generado - Programa de residuos.                                         | Servicios Generales | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
|   | X                                              |                                                                                                                                                                        | Gerencia            | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
| X |                                                | Temperatura adecuados.                                                                                                                                                 | Gerencia            | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
|   |                                                |                                                                                                                                                                        |                     |                 |                                                                                                                                                                     |

|   |                                            |                                                                                      |                           |                        |                                                                                                                                                                         |
|---|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X | Se cuenta con adecuada ventilación natural |                                                                                      | Gerencia                  | Todas las áreas        |                                                                                                                                                                         |
| X |                                            | Se cuenta con iluminación natural y artificial de acuerdo a la labor que se realiza. | Gerencia                  | Todas las áreas        |                                                                                                                                                                         |
|   | X                                          |                                                                                      | Coordinador HSEQ - A.R.L. | Oficina administrativa | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statement.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statement.pdf</a> |

|   |   |                                                                                          |                                                  |                                  |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|
|   | X |                                                                                          | Gerencia Administrativa -<br>Servicios Generales | Todas las áreas                  |
|   | X |                                                                                          | Gerencia Administrativa -<br>Servicios Generales | Todas las áreas                  |
|   | X |                                                                                          | Gerencia Administrativa -<br>Servicios Generales | Oficina Administrativa           |
| X |   | Se suministra la dotación de<br>acuerdo a la matriz de EPP y a<br>la Matriz de Peligros. | Jefe Recursos Humanos -<br>Supervisor HSEQ       | Todas las áreas que lo requieran |
| X |   | Se suministra la dotación de<br>acuerdo a la matriz de EPP y a<br>la Matriz de Peligros. | Jefe Recursos Humanos -<br>Supervisor HSEQ       | Todas las áreas que lo requieran |

|   |  |                                                                                                                                                             |                                             |                                  |                                                                                                                                                                                 |
|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |  | Se suministra la dotación de acuerdo a la matriz de EPP y a los riesgos a los que estan expuestos los trabajadores y de acuerdo a su uso se remplace el EPP | Jefe Recursos Humanos -<br>Coordinador HSEQ | Todas las áreas que lo requieran | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20stateoftheart.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20stateoftheart.pdf</a> |
| X |  | Al momento de escoger el proveedor de elementos de proteccion personal se tienen en cuentas estos requisitos                                                | Jefe Recursos Humanos -<br>Supervisor HSEQ  | Coordinador HSE                  |                                                                                                                                                                                 |

|   |   |  |                           |                                  |                                                                                                                                                                     |
|---|---|--|---------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |  | Vigia                     | Oficina Administrativa           | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf</a> |
| X |   |  | Vigia                     | Todas las áreas que lo requieran |                                                                                                                                                                     |
|   | X |  | Vigia                     | Todas las áreas                  |                                                                                                                                                                     |
|   | X |  | Vigia                     | Todas las areas                  |                                                                                                                                                                     |
|   | X |  | Vigia                     | Todas las areas                  |                                                                                                                                                                     |
|   | X |  | Coordinador HSEQ - A.R.L. | Brigada de emergencias           |                                                                                                                                                                     |

|  |   |  |                                          |                     |                                                                                                                                                                     |
|--|---|--|------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | X |  | Brigadas de Emergencia - HSEQ            | Todas las áreas     |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | Brigadas de Emergencia - Supervisor HSEQ | Todas las areas     |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | Brigadas de Emergencia - Supervisor HSEQ |                     | <a href="http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf">http://www.ilo.org/dyn/travail/docs/1509/industrial%20safety%20statute.pdf</a> |
|  | X |  | Todos el personal                        | Todas las areas     |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | HSEQ                                     | Todas las areas     |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | HSEQ                                     | Todas las areas     |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | HSEQ                                     | Servicios Generales |                                                                                                                                                                     |
|  | X |  | HSEQ                                     | Servicios Generales |                                                                                                                                                                     |

|   |   |                                                                                                                        |                         |                                     |  |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|
|   | X |                                                                                                                        | HSEQ                    | Servicios Generales                 |  |
|   | X |                                                                                                                        | Conductores             |                                     |  |
| X |   | Revisión tecnomecanica de vehiculos en C.D.A                                                                           | Conductores             | Operativa                           |  |
|   | X |                                                                                                                        | Conductores             | Operativa                           |  |
|   | X |                                                                                                                        | HSEQ - Recursos Humanos | HSEQ - Recursos Humanos - Operativa |  |
|   | X |                                                                                                                        | HSEQ - Recursos Humanos | HSEQ - Recursos Humanos - Operativa |  |
|   | X |                                                                                                                        | HSEQ - Recursos Humanos | HSEQ - Recursos Humanos - Operativa |  |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614/84 | Supervisor HSEQ         | Todas las áreas                     |  |

<http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6305>

|   |   |                                                                                                                        |                  |                 |                                                                                                                                                 |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614    | Supervisor HSEQ  | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=1357">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=1357</a> |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614    | Coordinador HSEQ | Todas las áreas |                                                                                                                                                 |
|   | X |                                                                                                                        | COPASO           | Todas las áreas |                                                                                                                                                 |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614/84 |                  | Todas las áreas |                                                                                                                                                 |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del Decreto 614/84 | Coordinador HSEQ | toda área       |                                                                                                                                                 |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614/84 | Coordinador HSEQ | Todas las áreas |                                                                                                                                                 |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                 |                                                                                                                                                           |
|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614/84 - Para el control de riesgos tenemos identificados mediante una MATRIZ DE RIESGOS, cual es correspondiente a cada cargo y un Profesiograma. | Coordinador HSEQ | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=135">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=135</a><br><u>7</u> |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del decreto 614/84                                                                                                                                             | Coordinador HSEQ | Todas las áreas |                                                                                                                                                           |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones del Decreto 614/84                                                                                                                                             | Coordinador HSEQ | Todas las áreas |                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                    | COPASO           | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=541">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=541</a><br><u>1</u> |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                    | COPASO           | Todas las areas |                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                    | COPASO           | Todas las areas |                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                    | COPASO           | Todas las areas |                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                    | COPASO           | Todas las areas |                                                                                                                                                           |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                 |                                                                                                                                                   |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | COPASO                           | Todas las areas |                                                                                                                                                   |
| X |   | Es de conocimiento de los representates del COPASO que dentro de sus funciones esta la participacion de estos en investigacion de incidentes y enfermedades profesionales.                                                                                                                                    | COPASO                           | Todas las areas |                                                                                                                                                   |
| X |   | Se cuenta con la implementación de un programa de Salud Ocupacional, el cual contiene los subprogramas de Seguridad Industrial, Higiene Industrial y Medicina Preventiva y del trabajo. El programa cuenta con la aprobación de la gerencia, quien dispone de los recursos necesarios para su implementación. | Coordinador HSEQ                 | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=5412">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=5412</a>   |
| X |   | La organización cumple con las disposiciones del Decreto al momento que se presenten estos casos                                                                                                                                                                                                              | Recurso Humano, Coordinador HSEQ | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=10813">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=10813</a> |
| X |   | La organización cumple con las disposiciones del Decreto al momento que se presenten estos casos                                                                                                                                                                                                              | Recurso Humano, Coordinador HSEQ | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=10813">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=10813</a> |
|   |   | Existe actualmente un estudio de ruido, y mediante la matriz de riesgos se identifico que no es un riesgo para los trabajadores del area                                                                                                                                                                      |                                  |                 |                                                                                                                                                   |

|  |   |                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                     |                                                                                                                                                                           |
|--|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | X | trabajadores del área administrativa, en el caso de los conductores estos pueden llegar a ver expuestos a niveles de ruido altos, pero mediante el mapa de ruido de los pozos petroleros, se visualiza que el área en el que | Coordinador HSEQ                         | Todas las áreas     | <a href="http://www.fasecolda.com/fasecolda/BancoMedios/Imagenes/res.1792-1990.pdf">http://www.fasecolda.com/fasecolda/BancoMedios/Imagenes/res.1792-1990.pdf</a>         |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas     | <a href="http://www.icbf.gov.co/cargues/avance/docs/resolucion_minsalud_r4225_92.htm">http://www.icbf.gov.co/cargues/avance/docs/resolucion_minsalud_r4225_92.htm</a>     |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              |                                          | Todas las áreas     | <a href="http://copaso.upbbga.edu.co/legislacion/Res.1075-1992.pdf">http://copaso.upbbga.edu.co/legislacion/Res.1075-1992.pdf</a>                                         |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              | HSEQ - Servicios Genrales                | Servicios generales | <a href="http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/1993/ley_0055_1993.html">http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/1993/ley_0055_1993.html</a> |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              | HSEQ - Servicios Genrales                | Servicios generales |                                                                                                                                                                           |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ        | Servicios generales |                                                                                                                                                                           |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              |                                          | Servicios generales |                                                                                                                                                                           |
|  | X |                                                                                                                                                                                                                              | Servicios Genrales                       | Servicios generales |                                                                                                                                                                           |

|   |   |                                                                         |                                          |                     |                                                                                                                                                                                             |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                         | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ        | Servicios generales |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                         | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ        | Servicios generales |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                         | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ        | Servicios generales |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                         |                                          | Servicios generales |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                         | Recursos Humanos, Coordinador HSE        | Todas las areas     | <a href="http://www.icesi.edu.co/cienfi/images/stories/pdf/lev_181_1995.pdf">http://www.icesi.edu.co/cienfi/images/stories/pdf/lev_181_1995.pdf</a>                                         |
|   | X |                                                                         |                                          | Todas las areas     | <a href="http://portal.uniquindio.edu.co/uniquindio/documentos/votaciones/decreto_1295_1994.pdf">http://portal.uniquindio.edu.co/uniquindio/documentos/votaciones/decreto_1295_1994.pdf</a> |
|   | X |                                                                         |                                          | Todas las areas     |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                         | Recursos Humanos                         | Todas las areas     |                                                                                                                                                                                             |
| X |   | Se informa mediante actividades de inducción y capacitación al personal | Jefe Recursos Humanos - Coordinador HSEQ | Todas las areas     |                                                                                                                                                                                             |

|  |   |  |                                                                        |                 |                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---|--|------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | X |  | COPASO                                                                 | Todas las areas |                                                                                                                                                                                                                         |
|  | X |  | Supervisor HSEQ - Jefe Recursos Humanos                                | Todas las areas | ..\RAPIDO LOS CENTAUROS S.A\NORMATIVIDAD\Res 4050-1994 -exámenes+embarazo.pdf                                                                                                                                           |
|  | X |  | RECURSO HUMANO -<br>Coordinador HSEQ -Supervisor<br>HSEQ - ARL BOLIVAR | Todas las areas | <a href="http://www.expresionsindical.com/legislacion/decretos/decreto%202644%20de%201994.pdf">http://www.expresionsindical.com/legislacion/decretos/decreto%202644%20de%201994.pdf</a>                                 |
|  | X |  |                                                                        |                 | <a href="http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mintrabajo_rt371594.htm">http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mintrabajo_rt371594.htm</a> |
|  | X |  | Jefe Recursos Humanos                                                  | Todas las areas | <a href="http://www.corponor.gov.co/NORMATIVIDAD/RESOLUCION/Resolucion%204059%20de%201995.pdf">http://www.corponor.gov.co/NORMATIVIDAD/RESOLUCION/Resolucion%204059%20de%201995.pdf</a>                                 |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                 |                                                                                                                                                                             |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                           | Equipo Investigador - VIGIA       | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8804">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8804</a>                             |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                           | Gerencia - Coordinador HSEQ       | Todas las areas |                                                                                                                                                                             |
| X |   | La organización desarrolla los programas de Salud Ocupacional en concordancia con las disposiciones de este decreto.                                                                                                                                                      | Coordinador HSEQ - A.R.P.         | Todas las areas |                                                                                                                                                                             |
| X |   | Se cuenta con una matriz de riesgos, la cual recopila en materia, los riesgos a los que estan expuestos los conductores y el personal administrativo en el desarrollo de las diferentes labores referentes a su cargo. de igual manera mediante los exámenes de ingreso y | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                             |
|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                 | <a href="http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley/1997/ley_0378_1997.html">http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley/1997/ley_0378_1997.html</a> |

|   |   |                                                                                      |                                          |                 |                                                                                                                                                     |
|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                      | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas | <a href="http://www.suratep.com/legislacion/circulares/resolucion_2569.html">http://www.suratep.com/legislacion/circulares/resolucion_2569.html</a> |
| X |   | En el momento que este se presente se tendra en cuenta y se aplicara este requisito. | Recursos Humanos                         | Recursos Humano | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6273">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6273</a>     |
|   | X |                                                                                      | Recursos Humanos                         | Recursos Humano |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                      | Recursos Humanos                         | Recursos Humano |                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                      | Coordinador HSEQ - A.R.P.                | Todas las áreas | <a href="http://www.suratep.com/legislacion/circulares/002_2002.html">http://www.suratep.com/legislacion/circulares/002_2002.html</a>               |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                 |                                                                                                                                                                                             |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Todas las camionetas y buses cuando se van a vincular con la empresa y antes de prestar cada servicio y salir a operación son inspeccionadas mediante el formato de inspeccion vehicular... Propio o de cada cliente donde se revisa el estado de los cinturones y que cumplan con la norma | Coordinador HSEQ                                    | Operación       | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6872">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=6872</a>                                             |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Gerencia - Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8794">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=8794</a>                                             |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Gerencia - Jefe Recursos Humanos                    | Conductores     |                                                                                                                                                                                             |
| X |   | Se entregan los EPP requeridos para las actividades desarrolladas según lo establecido en la matriz de EPP y se lleva un acta de entrega de Elementos de Protección                                                                                                                         | Gerencia - Coordinador HSEQ                         | Conductores     |                                                                                                                                                                                             |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Gerencia - Coordinador HSEQ                         | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                             |
| X |   | Se cuenta con programa de salud ocupacional, conformacion y funcionamiento de COPASO, Identificación de peligros, evaluación y control de riesgos. Profesiograma                                                                                                                            | Gerencia - Coordinador HSEQ                         | Todas las áreas | <a href="http://www.laseguridad.ws/consejo/consejo/html/biblioteca-legis/circular_unificada.pdf">http://www.laseguridad.ws/consejo/consejo/html/biblioteca-legis/circular_unificada.pdf</a> |

|   |   |                                                                                     |                                         |                        |                                                                                                                                                                                                 |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                     | Coordinador HSEQ - A.R.P.               | Todas las áreas        |                                                                                                                                                                                                 |
| X |   | Se cuenta con la asesoría permanente de la ARL para el correspondiente cumplimiento | Jefe Recursos Humanos                   | Todas las áreas        | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=15861">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=15861</a>                                               |
|   | X |                                                                                     | Jefe Recursos Humanos - Gerencia        | Todas las areas        | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=16656">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=16656</a>                                               |
|   | X |                                                                                     | Supervisor HSEQ - Coordinador Operativo | Operación- conductores | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=18621">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=18621</a>                                               |
| X |   | Soporte de elaboracion de los reglamentos en fisico o digital.                      | GERENCIA                                | Todas las áreas        | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=17004">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=17004</a>                                               |
|   | X |                                                                                     | Jefe Recursos Humanos - Supervisor HSEQ | Todas las areas        | <a href="http://www.presidencia.gov.co/prensa_new/decretoslinea/2006/octubre/09/dec3518091006.pdf">http://www.presidencia.gov.co/prensa_new/decretoslinea/2006/octubre/09/dec3518091006.pdf</a> |

|   |   |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Se cuenta con un Comité de convivencia Laboral, con funciones claras en cuanto a acoso laboral. | Gerencia Administrativa       | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=19637">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=19637</a>                         |
|   | X |                                                                                                 | COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL | Todas las áreas | <a href="http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2006/ley_1010_2006.html">http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2006/ley_1010_2006.html</a> |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 |                               |                 |                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                 | Jefe Recursos Humanos         | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=25815">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=25815</a>                         |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                 |                                                                                                                                                                                                     |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                         | Jefe Recursos Humanos -<br>Coordinador HSEQ | Todas las áreas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=25815">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=25815</a>                                                   |
| X |   | Se cuenta con el procedimiento para el reporte e investigación de accidentes, Se cuenta con la asesoría permanente de la ARL para el correspondiente cumplimiento y se lleva a cabo el reporte a la ARL según se indica, soporte físico de los reportes | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos    | Todas las áreas | <a href="http://calidad.unad.edu.co/documentos/sgc/normograma/RESOLUCIONES/RESOLUCION_1401_2007.pdf">http://calidad.unad.edu.co/documentos/sgc/normograma/RESOLUCIONES/RESOLUCION_1401_2007.pdf</a> |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | Todas las areas | <a href="http://copaso.upbbga.edu.co/legislacion/resolucion_2844_colombiana.pdf">http://copaso.upbbga.edu.co/legislacion/resolucion_2844_colombiana.pdf</a>                                         |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                 |                                                                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                 |                                                                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                 |                                                                                                                                                                                                     |

|   |   |                                                                                                                                                           |                                                            |                 |                                                                                                                                                                     |
|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Por política de la empresa se prohíbe fumar en las instalaciones de la oficina administrativa y se mantienen publicados alusivos a <b>PROHIBIDO FUMAR</b> | HSEQ                                                       | Todas las areas |                                                                                                                                                                     |
| X |   | Programa de Promoción y Prevencion, Se adelantan capacitaciones en tabaquismo y alcoholismo                                                               | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos                   | Todas las áreas |                                                                                                                                                                     |
|   | X |                                                                                                                                                           | Coordinador HSEQ - Asistencia Tecnica de la A.R.P. Bolivar | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=305">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=305</a><br><a href="#">65</a> |
|   |   |                                                                                                                                                           |                                                            |                 | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=316">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=316</a><br><a href="#">07</a> |

|   |   |                                                               |                                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Politica de no Alcohol, Drogas y Fumadores                    | Coordinador HSEQ                  | Todas las areas | <a href="http://www.pachavita-boyaca.gov.co/apc-aa-files/36323434353632393231313638393537/LEY_1335_DE_2009_LEY_ANTITABACO.pdf">http://www.pachavita-boyaca.gov.co/apc-aa-files/36323434353632393231313638393537/LEY_1335_DE_2009_LEY_ANTITABACO.pdf</a> |
| X |   | programa de promocion y prevencion, estilos de vida saludable | COORDINADOR HSEQ                  | Todas las areas |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   |   | SE REALIZAN PAUSAS ACTIVAS CON EL PERSONAL                    |                                   | Todas las areas |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   | X |                                                               | Coordinador HSEQ                  | Todas las areas | <a href="http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/decreto/2009/decreto_2566_2009.html">http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/decreto/2009/decreto_2566_2009.html</a>                                                               |
| X |   | Politica de No Alcohol, Droga y No fumadores                  | Coordinador HSEQ -Supervisor HSEQ | Todas las areas | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=395">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=395</a><br>26                                                                                                     |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                              |                                                                                                                                                                           |
|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |   | Se debe revisar al momento de la contratación del personal de conductores las categorías acorde a la modalidad la cual debe ser de servicio publico y los centros donde se realizó el examen físico y teórico. | Jefe de Recursos Humanos - Gerente Operativo - HSEQ | Recursos Humanos - Operativa | <a href="http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2010/ley_1397_2010.html">http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2010/ley_1397_2010.html</a> |
| X |   | Actualmente se nombro el VIGIA para el periodo 2018-2020                                                                                                                                                       | HSEQ - Gerencia - COPASO                            | Gerencia - Copaso            | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=41060">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=41060</a>                         |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                | COORDINADOR HSE - JEFE DE RECURSO HUMANO            | Todas las areas              | <a href="http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=43726">http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=43726</a>                         |

|  |   |  |                                             |                 |                                                                                                                                                                             |
|--|---|--|---------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | X |  | Jefe Recursos Humanos -<br>Coordinador HSEQ | Operación       | <a href="http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2011/ley_1503_2011.html">http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley/2011/ley_1503_2011.html</a> |
|  | X |  | Gerente Operativo - Supervisor<br>HSEQ      | Todas las Areas |                                                                                                                                                                             |

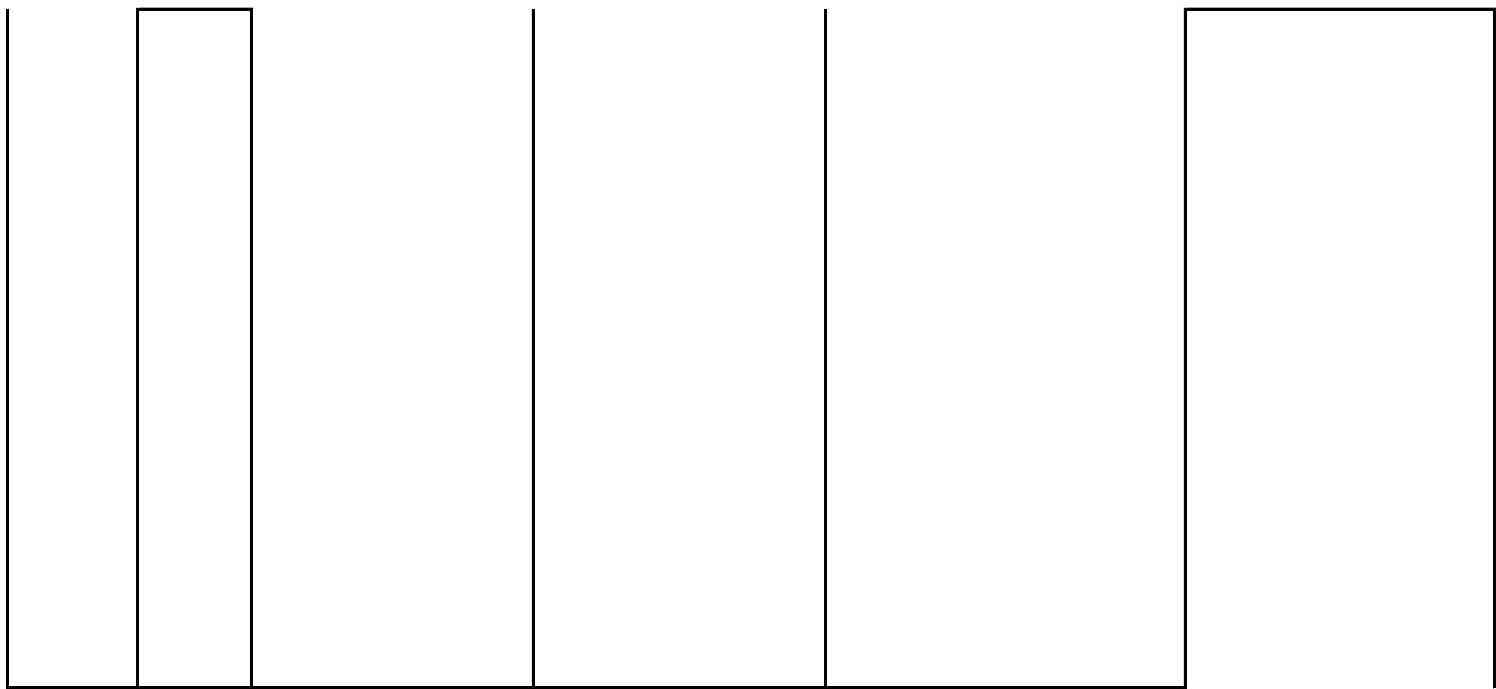
|   |  |                                                                                                                    |                                                        |                 |                                                                                                                                               |
|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |  | Planilla de pagos al SGRL,<br>TRANS ESPECOL SAS es el<br>responsable del pago al<br>sistema de riesgos laborales v | Jefe de Recursos Humanos -<br>Auxiliar de contratación | Todas las areas | <a href="http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/ley1562">http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/ley1562</a> |
|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                         |  |  |                              |
|--|--|-----------------------------------------|--|--|------------------------------|
|  |  | exigira lo mismos a sus<br>contratitas. |  |  | <a href="#">11072012.pdf</a> |
|--|--|-----------------------------------------|--|--|------------------------------|

|   |  |                                                                                                                                                                                                                                       |                                             |       |                                                                                                                                               |
|---|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |  | Se socializara la definición de Accidente de Trabajo y se incluira en los procedimiento de Reporte e Investigación de Accidente, de igual manera se tendra en cuenta a la hora de realizar los reportes de los incidentes a la A.R.L. | Coordinador HSEQ -                          | Todos |                                                                                                                                               |
| X |  | Se socializara la definición de Enfermedad laboral y se incluira en los Programas y capacitaciones sobre el SGRL, de igual manera se tendra en cuenta a la hora de realizar los reportes de los enfermedades Laborales a la A.R.L.    | Coordinador HSEQ - Jefe de Recursos Humanos | Todos | <a href="http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leves/Documents/lev1562">http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leves/Documents/lev1562</a> |

|  |   |  |                                     |       |  |
|--|---|--|-------------------------------------|-------|--|
|  | X |  | Gerencia - Jefe de Recursos Humanos | Todos |  |
|--|---|--|-------------------------------------|-------|--|

|   |  |                                                                            |                                     |                 |                                                                                                                                                                       |
|---|--|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |  | Nuestra organización se encuentra al día en el pago de los aportes al SGRL | Gerencia - Jefe de Recursos Humanos | Todas las areas | <a href="http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leves/Documents/lev156211072012.pdf">http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leves/Documents/lev156211072012.pdf</a> |
|---|--|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |   |  |                                             |      |  |
|--|---|--|---------------------------------------------|------|--|
|  | X |  | Coordinador HSEQ - Jefe de Recursos Humanos | HSEQ |  |
|--|---|--|---------------------------------------------|------|--|

<http://wsp.presidencia.gov.co/Norma/Leves/Documents/lev156211072012.pdf>

|  |   |  |                                                        |          |
|--|---|--|--------------------------------------------------------|----------|
|  | X |  | Gerencia - Coordinador HSEQ                            | GERENCIA |
|  | X |  | Gerencia - Coordinador HSEQ -<br>Jefe Recursos Humanos | GERENCIA |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                 |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X | Se realizan inspecciones y capacitaciones y se deja evidencia de las mismas verificando así el cumplimiento por parte de los trabajadores de sus deberes en el SGRL                                                                             | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos | TODOS           |                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                 | Coordinador HSEQ - Jefe Recursos Humanos | Gerencia - HSEQ |                                                                                                                                                                                                                                           |
| X |   | A la fecha no se tienen dentro del personal de la empresa miembros del subsistema nacional de voluntarios en primera respuesta, pero en caso de que en el equipo de trabajo se cuente con un miembro voluntario se cumplirá con este requisito. |                                          | Todas las áreas |                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | X |                                                                                                                                                                                                                                                 | COORDINADOR HSEQ<br>SUPERVISORA HSE      | Todas las áreas | <a href="http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/LEY%201575%20DEL%202021%20DE%20AGOSTO%20DE%202012.pdf">http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Leyes/Documents/LEY%201575%20DEL%202021%20DE%20AGOSTO%20DE%202012.pdf</a> |

|  |   |  |                                                        |                 |                                                                                                                                                                                                               |
|--|---|--|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | X |  |                                                        | Todos           |                                                                                                                                                                                                               |
|  | X |  | Jefe Recursos Humanos -<br>Coordinador HSEQ            | Todas las areas |                                                                                                                                                                                                               |
|  | X |  | Gerencia - Jefe Recursos<br>Humanos - Coordinador HSEQ | Gerencia        | <a href="http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mtra_1356_2012.htm">http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mtra_1356_2012.htm</a> |

|   |   |                                                                                            |                                                     |          |                                                                                                                                                                                                               |
|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | X |                                                                                            | Gerencia - Jefe Recursos Humanos - Coordinador HSEQ | Gerencia | <a href="http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mtra_1356_2012.htm">http://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Normograma/docs/resolucion_mtra_1356_2012.htm</a> |
| X |   | Se tiene Actas de reunión dentro de las cuales se dejara lista de asistencia .             | Gerencia - Jefe Recursos Humanos - Coordinador HSEQ | Todos    |                                                                                                                                                                                                               |
| X |   | Conformado el Comité de Convivencia el dia 02 de febrero de 2018 para un periodo de 2 años | Gerencia - Jefe Recursos Humanos - Coordinador HSEQ |          |                                                                                                                                                                                                               |



|   |  |  |                             |                 |                                                                                                                                                                         |
|---|--|--|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X |  |  | Coordinador SIG             | Todas las areas | <a href="https://www.arlsura.com/files/Resolucion_0312_de_2019_Estandares_Minimos.pdf">https://www.arlsura.com/files/Resolucion_0312_de_2019_Estandares_Minimos.pdf</a> |
| x |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |                                                                                                                                                                         |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |                                                                                                                                                                         |

|   |  |                           |                             |                 |  |
|---|--|---------------------------|-----------------------------|-----------------|--|
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |  |
| X |  | Protocolo de Bioseguridad | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  | Protocolo de Bioseguridad | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ | Todas las areas |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |
| X |  |                           | Gerencia - Coordinador HSEQ |                 |  |

|   |  |  |                             |  |  |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |  |  |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |  |  |
| X |  |  | Gerencia - Coordinador HSEQ |  |  |

















































































